



CENTRALE DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI ATENA LUCANA, POLLA ED AULETTA (A.P.A.)

Codice AUSA 403933

Sede c/o Comune di Atena Lucana (prov. SA)

Cap. 84030 - Viale Kennedy 2 - Tel. 0975-76001 - Fax 0975-76022.

Web: www.apacentralecommittenza.it - pec: cuc.apa@asmepec.it

COMUNE ASSOCIATO INTERESSATO: COMUNE DI ATENA LUCANA

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ESERCIZIO E
MANUTENZIONE, ED ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENTAMENTO
ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL COMUNE DI
ATENA LUCANA MEDIANTE RICORSO AL FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI
(F.T.T.).**

CUP B79D17009510005

CIG 7310919935

DISCIPLINARE DI GARA

SEZIONE I – STAZIONE AGGIUDICATRICE - STAZIONE COMMITTENTE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE STAZIONE AGGIUDICATRICE

<u>Denominazione:</u> CENTRALE DI COMMITTENZA A.P.A.		<u>Tipo amministrazione aggiudicatrice:</u> Centrale di Committenza
<u>Indirizzo:</u> c/o Comune di Atena Lucana (comune capofila) Viale Kennedy n. 2 – 84030 Atena Lucana (SA)		
<u>Codice A.U.S.A.:</u> 0000403933		<u>Indirizzo Internet (URL):</u> www.apacentralecommittenza.it
<u>Telefono:</u> 0975-76001	<u>Telefax:</u> 0975-76022	<u>Pec:</u> cuc.apa@asmepec.it
<u>Posta elettronica (e-mail):</u> c.gallo@comune.atenalucana.sa.it		<u>R.U.P.:</u> ing. Cono Gallo

I.2) TIPOLOGIA DI CENTRALE DI COMMITTENZA

Con accordo convenzionale, ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. di cui al D.Lgs n. 267/2000, di rep. n. 1/2015, stipulato in data 12/02/2015 e registrato in pari data all'Agenzia delle Entrate di Sala Consilina (SA) al n. 310 serie 1T, i Sindaci dei comuni di Atena Lucana, Polla ed Auletta hanno costituito la CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.), denominata "Centrale di Committenza Atena Polla Auletta (A.P.A.)", prevista

dall'art. 33-bis del D.Lgs n. 163/2006, mediante costituzione di un ufficio comune coordinato dall'ing. Cono Gallo dell'Area Tecnica del comune di Atena Lucana (comune capofila).

La Centrale di Committenza, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs n. 50/2016, per gli appalti di competenza dei 3 comuni aderenti, opera per acquisti di forniture e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro e per acquisti di lavori pari o superiori a 150.000 euro.

I.3) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA'

Servizi generali alle amministrazioni Comunali aderenti.

I.4) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE AMMINISTRAZIONE INTERESSATA (o CONTRAENTE)

<u>Denominazione:</u> COMUNE DI ATENA LUCANA		<u>Servizio Responsabile:</u> Area Tecnica
<u>Indirizzo:</u> viale Kennedy 2 – 84030 Atena Lucana (SA)		<u>R.U.P.:</u> Ing. Cono GALLO
<u>Telefono:</u> 0975-76001	<u>Telefax:</u> 0975-76022	<u>Indirizzo Internet (URL):</u> www.comune.atenalucana.sa.it
<u>Pec:</u> ing.llpp.atena@asmepec.it		<u>Posta elettronica (e-mail):</u> c.gallo@comune.atenlucana.sa.it

- Indirizzo presso il quale è possibile ottenere informazioni sulle prestazioni : (vedi sezione I.4).
- Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione di gara : (vedi sezione I.1 e I.4).
- Indirizzo presso il quale inviare le offerte di partecipazione: (vedi sezione I.1).

I.5) PROVVEDIMENTI DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA, FONTE DI FINANZIAMENTO

- Determina contrarre: n. 32 in data 07/12/2017 del Responsabile Area Tecnica-Servizio LL.PP. del comune di Atena Lucana, con la quale sono stati approvati lo schema di bando e di disciplinare di gara contenenti i requisiti minimi di partecipazione ed i criteri di aggiudicazione;
- Atto di approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica, Capitolato Speciale e Prestazionale di Appalto: Delibera di G.C. n. 50 in data 29.05.2017 del Comune di Atena Lucana;
- Fonte di finanziamento: Bilancio Comune di Atena Lucana (SA);
- Determina indizione gara: n. 28 in data 12/12/2017 del Responsabile Centrale di Committenza A.P.A.;

I.6) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando e il disciplinare sono pubblicati, ai sensi dell'art. 73, comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 e del D. M. Infrastrutture 02.12.2016:

- sulla G.U.E.E. (solo bando) n. 2017/S 241-501691 del 15.12.2017;
- sulla G.U.R.I. (estratto di bando);
- sul profilo di committenza della stazione aggiudicatrice;
- sul profilo "Amministrazione Trasparente" del comune di Atena Lucana;
- albo pretorio on-line del comune di Atena Lucana;
- sul sito internet del Ministero Infrastrutture e Trasporti – Servizio Contratti Pubblici;
- sul sito dell'ANAC- servizio SIMOG;
- per estratto sui 4 seguenti quotidiani: Repubblica ediz. Nazionale, Il Foglio, La Città, Repubblica ediz. Regionale.

I.7) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo il giorno **09/02/2018**, alle **ore 9,30** presso la sede della stazione aggiudicatrice in viale Kennedy n. 2, in prima seduta pubblica e nelle sedute che saranno successivamente rese note.

I.8) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire entro le **ore 13,00** del 07/02/2018.

SEZIONE II – OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO

II.1) OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento in “**concessione del servizio di gestione, esercizio e manutenzione ed adeguamento normativo ed efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione di proprietà del comune di Atena Lucana (SA)**”, attraverso l'utilizzo del finanziamento tramite terzi (F.T.T.), con contratto di partenariato pubblico privato (P.P.P.) ai sensi dell'art. 180 del D. Lgs n. 50/2016.

Scopo primario della concessione è infatti il conseguimento dell'obiettivo di un miglioramento della qualità del servizio di illuminazione pubblica, favorendo il conseguimento di un risparmio energetico ed economico, nel rispetto dei requisiti di sicurezza degli impianti e delle norme volte al contenimento dell'inquinamento luminoso.

Formano oggetto principale della concessione:

- a) **l'esercizio degli impianti di illuminazione** di proprietà comunale riportati nell'**Allegato A)** al Capitolato Speciale Prestazionale d'Appalto, d'ora in poi CSPA, nonché di ulteriori impianti acquisiti successivamente al patrimonio comunale a seguito dell'attuazione di convenzioni urbanistiche od installati dal Concessionario ai sensi di quanto previsto nello stesso capitolato, ed erogazione del relativo servizio d'illuminazione;
- b) **la manutenzione ordinaria e programmata-preventiva degli impianti** oggetto di consegna, nonché di ulteriori impianti acquisiti successivamente al patrimonio comunale a seguito dell'attuazione di convenzioni urbanistiche od installati dal Concessionario ai sensi del CSPA, secondo le modalità e le caratteristiche illustrate dal medesimo nei disciplinari manutentivi presentati in sede di progetto-offerta, ad integrazione della “Traccia degli interventi di manutenzione ordinaria, preventivo programmata e straordinaria”, il cui schema è riportato nell'**Allegato B)** al CSPA;
- c) **la manutenzione straordinaria di tutti gli impianti affidati in gestione (extracanone)**, relativa agli interventi di cui all'art. 5 del CSPA, a carico dell'Amministrazione Comunale concedente ed eseguiti dal Concessionario, dietro autorizzazione dell'Amministrazione previa presentazione di idoneo preventivo di spesa. Saranno applicati i prezzi indicati nell'elenco prezzi facente parte integrante del CSPA (**Allegato F)** e degli eventuali elenchi prezzi integrativi predisposti in sede di gara, con la deduzione del ribasso d'asta. I lavori extracanone sono definiti all'art. 5 del CSPA;
- d) **l'approvvigionamento di energia elettrica e la corresponsione degli oneri d'energia**, (per tutta la durata della concessione), alla società elettrica distributrice, o ad altro soggetto, sia esso produttore, grossista o distributore, previa voltura, ovvero nuova stipulazione, del contratto di fornitura dell'energia elettrica in capo al Concessionario, che diverrà intestatario del medesimo a partire dalla data di consegna degli impianti;
- e) **la progettazione definitiva ed esecutiva, il finanziamento, la realizzazione e la successiva gestione degli interventi** di carattere impiantistico e gestionale finalizzati a generare una maggiore efficienza energetica e luminosa volta al perseguimento di economie di gestione, sulla base del progetto definitivo/esecutivo in FTT, predisposto dal Concessionario in sede di gara, **con risorse economiche totalmente a carico del Concessionario**. Ai fini della determinazione dei costi saranno applicati i prezzi indicati nell'elenco prezzi facente parte integrante del CSPA (**Allegato F)**, e degli eventuali elenchi prezzi integrativi predisposti in sede di gara dotati di relative analisi. La progettazione dovrà garantire l'efficientamento, la messa a norma e l'abbattimento dell'inquinamento luminoso;

- f) **la progettazione definitiva ed esecutiva, c.d. “Progettazione del Servizio” del servizio di gestione** sulla base della “Traccia degli interventi di manutenzione ordinaria, preventivo-programmata e straordinaria “ (Allegato B), e sulla base del progetto di fattibilità posto a base di gara dall’Amministrazione Concedente (Allegato H al CSPA).
- g) **l’elaborazione di diagnosi energetiche periodiche** recanti l’indicazione delle soluzioni d’intervento, integrate sotto il profilo tecnico-economico, preventivabili nel corso della durata dell’appalto, ai fini di favorire il conseguimento di più elevati livelli di efficienza ed economicità del servizio di illuminazione, nonché le modalità tecnico-progettuali più efficaci ed efficienti per soddisfare un eventuale incremento dei fabbisogni d’illuminazione, sulla base della richiesta e delle indicazioni tecniche fornite dall’Amministrazione.

Sono esclusi dalla presente concessione gli impianti di pubblica illuminazione (attuali e/o futuri) che sebbene ricadano sul territorio comunale non siano di proprietà del comune di Atena Lucana.

Sono a carico del concessionario le spese tecniche di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e di collaudo tecnico-amministrativo, i cui importi sono stati quantificati nel progetto di fattibilità tecnico-amministrativo posto a base di gara, e da liquidare con le modalità previste dal Capitolato Speciale e Prestazionale d’Appalto.

II.2) IMPORTO A BASE DI GARA

L’importo complessivo a base di gara, determinato per una **durata contrattuale (20 anni)** ammonta ad **€ 2.133.238,77** (iva esclusa), come risulta dalla seguente tabella:

SERVIZI e LAVORI	Importo complessivo d’appalto	aliquota iva %	Importo iva complessivo	Importo annuo d’appalto	Importo iva annuale
A) Servizio manutenzione e Gestione <i>(soggetto a ribasso)</i>	328.440,00	22%	72.256,80	16.422,00	3.612,84
B) Costo energia elettrica <i>(soggetto a ribasso)</i>	580.042,80	22%	127.609,40	29.002,14	6.380,47
C) Lavori adeguamento normativo ed efficientamento energetico ed altre spese Q.E. <i>(soggetti a ribasso)</i>	721.840,00	10% 22%	77.224,00	36.092,00	3.861,20
D) Oneri sicurezza connessi a lavori <i>(non soggetti a ribasso)</i>	13.200,80	10%	1.320,08	660,04	66,00
E) Oneri finanziari su componente C) <i>(soggetti a ribasso)</i>	412.177,39	//		20.608,87	
F) Oneri finanziari su componente D) <i>(non soggetti a ribasso)</i>	7.537,78	//		376,89	
G) Project energy manager (nota **) <i>(soggetti a ribasso)</i>	70.000,00	22%	15.400,00	3.500,00	770,00
Importo a base di appalto	2.133.238,77		293.810,28	106.661,94	14.690,51
Importo a base d’asta (A+B+C+E+G)	2.112.500,19		292.490,20	105.625,01	14.624,51
Costi della sicurezza (D+F)	20.738,58		1.320,08	1.036,93	66,00

Ai fini dell'offerta economica, l'importo totale da appaltare annuo è pari € **106.661,94** (**€/centonovemilaquattrocentocinquanta/63**) I.V.A. esclusa.

Tale è l'importo, rispetto al quale le ditte concorrenti dovranno presentare **un'offerta migliorativa in termini di canone annuo, di durata concessione del servizio**, che andrà a ripagare tutto l'investimento iniziale da effettuarsi a cura del Concessionario, per la realizzazione dell'intervento di cui al "progetto di fattibilità tecnico ed economico" posto a base di gara, ed al progetto definitivo degli interventi in FTT – richiesto per la partecipazione alla gara d'appalto.

Come tale, la base di gara annua costituisce altresì il parametro economico di riferimento ai fini dell'evidenziazione dei risparmi derivanti all'Amministrazione, a seguito della realizzazione degli interventi proposti e in previsione dell'azione di risparmi energetici e gestionali dell'aggiudicatario.

Costituisce motivo di esclusione dalla gara la presentazione di offerte che superino la base d'asta.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

È fatto espresso divieto all'affidatario di cedere il contratto d'appalto.

(Nota **): Il canone annuo da versare al Concessionario sarà decurtato, annualmente, della somma annua di € 3.500,00 oltre IVA, destinata al pagamento del servizio di "energy e project management", attuato tramite professionista di comprovata esperienza nel settore, individuato ed incaricato autonomamente dall'A.C., che avrà il compito, per tutta la durata della commessa, di supportare il RUP e l'A.C. al fine di monitorare e garantire il perseguimento degli interessi dell'A.C. in relazione alla Concessione in oggetto.

II.3) CLASSIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni oggetto di gara, sulla scorta di quanto riportato alla precedente sezione II.1), riguardano un contratto misto, infatti riguardano servizi, lavori e servizi di progettazione.

Ai fini di quanto previsto dall'art. 48 del D. Lgs n. 50/2016, le prestazioni oggetto di gara sono come di seguito classificate:

	Vocabolario per gli appalti CPV	Descrizione
Prestazione principale	50232100-1	Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale
Prestazioni secondarie	50232110-4 71323100-9	Messa in opera di impianti di illuminazione pubblica Servizio di progettazione di sistemi elettrici

II.4) MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

Al soggetto aggiudicatario verrà affidato il servizio di manutenzione degli impianti di Illuminazione Pubblica, nonché la progettazione esecutiva, la realizzazione, la gestione e la manutenzione degli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico, la fornitura di energia elettrica, mediante il ricorso allo strumento finanziario del Finanziamento Tramite Terzi ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. m) del D.Lgs n. 115/2008.

I costi di investimento saranno interamente a carico del soggetto aggiudicatario, il quale assume ogni rischio finanziario.

È infatti specifico intendimento del Comune di Atena Lucana che la fornitura e l'esecuzione dei lavori di adeguamento e riqualificazione degli impianti finalizzati a generare risparmi di natura energetica e gestionale, siano effettuati con anticipazione del necessario finanziamento da parte del Concessionario e con successivo recupero (oneri finanziari compresi) scaturente dal risparmio energetico e dalle economie gestionali generate a seguito degli stessi interventi di efficientamento energetico.

La controprestazione a favore del soggetto affidatario consisterà, pertanto, unicamente nel diritto a gestire

funzionalmente ogni prestazione di servizio energetico e a ricevere, da parte del Comune di Atena Lucana, **un canone annuo omnicomprensivo** (soggetto ad aggiornamento con le modalità previste dall'art. 37 del CSPA), per le forniture di energia elettrica, per la gestione ed esercizio degli impianti e per gli interventi di riqualificazione energetica, oltre che per tutti gli altri investimenti offerti dall'aggiudicatario stesso in sede di gara.

L'equilibrio dell'investimento deve risultare da un piano economico/finanziario asseverato da un istituto di credito, ovvero da una delle società di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

II.5) TEMPI DI ESECUZIONE

Il termine massimo per l'elaborazione e la consegna della progettazione esecutiva, a pena della decadenza dell'aggiudicazione, è di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna degli impianti, ai sensi dell'art. 28 del CSPA.

I lavori proposti dall'aggiudicatario in sede di offerta dovranno essere realizzati, **a pena di esclusione**, nel termine massimo di **giorni 180 (centottanta)** previsti nel Capitolato Speciale e Prestazionale d'Appalto.

SEZIONE III – REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

III.1) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, e di seguito esplicitati, che alla data di pubblicazione del bando, siano in possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti e delle capacità di cui agli artt. 80 e 83 del medesimo D.Lgs n. 50/2016:

➤ **Operatori economici con idoneità individuale:**

- a) imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative;
- b) consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane;
- c) consorzi stabili;

➤ **Operatori economici con idoneità plurisoggettiva:**

- d) raggruppamenti temporanei di concorrenti;
- e) consorzi ordinari;
- f) aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete;
- g) gruppo europeo di interesse economico (G.E.I.E);
- h) operatori economici intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs n. 50/2016 (raggruppamenti di soggetti delle precedenti lett. a), b) e c) e consorzi ordinari (non ancora costituiti);
- i) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 49 del D. Lgs n. 50/2016.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi del primo periodo, comma 7, dell'art.48 del Codice è vietato partecipare alla procedura aperta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art.45, comma 2, lett.b) [consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane], ai sensi del secondo periodo, comma 7, dell'art.48 del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi del comma 7 dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art.45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili).

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le istanze presentate, ovvero di partecipare al dialogo competitivo anche in forma individuale qualora partecipino al dialogo medesimo in raggruppamento o consorzio

ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire il servizio nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

È consentita la presentazione dell'offerta da parte di soggetti di cui alle lettere d) ed e) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. E' consentita la presentazione di offerte da parte di imprese aderenti al contratto di rete ed in tal caso occorrerà che il concorrente indichi:

- a) per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- b) le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

III.2) ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI – ACCREDITAMENTO ANAC

Nelle more di attuazione del comma 2 dell'art.81 del D.Lgs. 50/2016 i partecipanti dovranno accreditarsi presso l'Autorità, utilizzando il sistema AVCPASS e generando il PASSOE, al fine di consentire alla stazione aggiudicatrice la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico - organizzativo ed economico - finanziario.

III.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

A	Requisiti di carattere generale	Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016.
REQUISITI RELATIVI ALLA PRESTAZIONE PRINCIPALE (SERVIZIO DI MANUTENZIONE)		
B	Requisiti di idoneità professionale	Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice dei Contratti), per attività relativa a “servizi di gestione e manutenzione impianti di pubblica illuminazione” , o attività similare . Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.
C	Requisiti di capacità economico-finanziario	1) Dichiarazioni in originale di almeno n. 2 (due) istituti bancari, di data non anteriore a 3 mesi a quella di pubblicazione del bando, che intrattengono rapporti finanziari con il concorrente e che lo stesso ha fatto sempre fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi. 2) Aver conseguito un fatturato globale d'impresa negli <u>ultimi tre</u>

		<p><u>esercizi disponibili (2014-2015-2016</u>, depositati presso l’Agenzia delle Entrate o alla Camera di Commercio, non inferiore ad euro 2.100.000,00 (all’incirca l’importo a base di gara).</p> <p>3) Avere conseguito un fatturato complessivo specifico, ultimi tre esercizi disponibili, depositati presso l’Agenzia delle Entrate o alla Camera di Commercio, per servizi analoghi al settore di oggetto della gara, non inferiore ad euro 800.000,00). Il fatturato complessivo specifico minimo nel settore di attività oggetto di gara, deve ritenersi riferito ai "<u>servizi di gestione, esercizio e manutenzione degli impianti illuminazione pubblica inclusa fornitura di energia elettrica</u>" o analoghi.</p>
D	Requisiti di capacità tecniche e professionali	<p>1) Titolarità di uno o più contratti pluriennali, in corso di regolare esecuzione della durata non inferiore a 5 anni, relativi a servizi analoghi a quelli della gara, vale a dire servizi che prevedano la fornitura di energia elettrica, la gestione, esercizio, manutenzione, nonché la riqualificazione normativa ed energetica degli impianti di pubblica illuminazione, per un numero complessivo di punti luce pari almeno a 1000 (mille);</p> <p>2) Avere realizzato o avere in corso di esecuzione, almeno un intervento di adeguamento normativo ed efficientamento energetico di impianti di pubblica illuminazione finanziato con il meccanismo del F.T.T. (finanziamento tramite terzi) di cui all’art. 2 comma 1 lett. m) del D.Lgs. 115/2008 per un importo lavori non inferiore a € 750.000,00 (settecentocinquantamila/00).</p>
	REQUISITI RELATIVI ALLA PRESTAZIONE SECONDARIA (MESSA IN OPERA DI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA)	
E	Requisiti relativi alla qualificazione per l’esecuzione dei lavori	I concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria OG10 e classifica III , nonché possesso di Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001/2008.

Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato globale e specifico devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: **(fatturato richiesto /3) x anni di attività**.

III.4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RELATIVI AI PROGETTISTI

Qualora il concorrente non sia in possesso dell’attestazione di qualificazione per prestazioni di progettazione nella categoria OG10 (annotata nella stessa attestazione), dovrà avvalersi di soggetti esterni abilitati alla progettazione, attraverso una delle seguenti modalità:

- a) indicazione di un incaricato della progettazione, di un operatore economico progettista di cui all’articolo 46 commi a), b) e c) del D. Lgs n. 50/2016 o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in raggruppamento di cui alla lettera e) della stessa norma, del quale il concorrente intende avvalersi;
- b) associazione in raggruppamento verticale, in qualità di mandante, ai fini della progettazione, di un operatore economico progettista di cui all’articolo 46 commi a), b) e c) del D. Lgs n. 50/2016 o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in raggruppamento di cui alla lettera e) della stessa norma.

Il concorrente deve disporre o indicare nominativamente i progettisti (persone fisiche) che firmeranno il progetto definitivo ed esecutivo, nonché il tecnico abilitato al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs n. 81/2008, indicando gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini o altri elenchi ufficiali, nei limiti delle competenze professionali previste dalla normativa vigente in materia.

I progettisti devono essere in possesso dei requisiti generali, ovvero non sussistenza dei motivi di esclusione di all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016.

Se il concorrente si avvale di tecnici esterni gli stessi dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica-finanziaria e capacità tecnica professionale.

F	Requisiti di capacità economico-finanziaria del progettista (art. 83 comma 4 lett. C Codice)	avere stipulato polizza assicurativa, tuttora vigente, per la copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore a un milione di euro.
G	Requisiti di capacità tecnico-professionali del progettista	Aver progettato , negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, almeno 1 (uno) intervento di realizzazione/riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un importo lavori (rientranti nella categoria OG 10 allegato A del D.P.R. n. 207/2010-categoria IA.04 del D.M. 17.06.2016) non inferiore a 750.000 euro.

Se il progettista è una società di ingegneria o una società di professionisti deve presentare dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

Qualora il progetto definitivo ed esecutivo, sia redatto da più progettisti, questi devono:

- avere costituito un raggruppamento di temporaneo di progettisti ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs n. 50/2016, mediante conferimento di mandato irrevocabile al soggetto designato quale mandatario, corredato dalla quota di partecipazione di ciascuno al raggruppamento e dalla indicazione dei servizi tecnici o della quota di servizi tecnici affidati ai componenti del raggruppamento ai sensi dell'art. 48 comma 4 dello stesso D. Lgs n. 50/2016;
- indicare la presenza al proprio interno di un giovane professionista laureato da meno di 5 (cinque) anni.

III.5)- INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E PER I CONSORZI

Con riferimento ai raggruppamenti temporanei di cui all'art. 48 D. Lgs n. 50/2016, è ammessa la partecipazione di raggruppamenti verticali, orizzontali o misti.

A tal fine, sulla scorta di quanto riportato alla sezione III.3), si forniscono le seguenti precisazioni.

E' da considerare **raggruppamento verticale puro**, il raggruppamento in cui:

- il mandatario deve possedere i requisiti minimi di partecipazione relativi alla prestazione principale;
- i mandanti devono possedere i requisiti minimi di partecipazione relativi alle prestazioni secondarie.

I requisiti non assunti dai mandanti devono essere posseduti dal mandatario.

E' da considerare **raggruppamento orizzontale**, il raggruppamento in cui:

- il mandatario deve possedere i requisiti minimi di partecipazione relativi a tutte le prestazioni (principale e secondarie) nella misura minima del **51%** di quanto richiesto;
- i mandanti devono possedere i requisiti minimi di partecipazione relativi a tutte le prestazioni (principale e secondarie) ciascuna nella misura minima del **20%** di quanto richiesto;

- il mandatario in ogni caso deve possedere requisiti in misura percentuale superiore ai mandanti.

E' da considerare **raggruppamento misto**, un raggruppamento di tipo verticale nel quale per la prestazione principale ovvero per la prestazione secondaria, la dimostrazione dei requisiti minimi di partecipazione, avviene mediante un sub-raggruppamento orizzontale.

Nell'ipotesi in cui la progettazione degli interventi avvenga con soggetto esterno indicato dal concorrente (ipotesi di alla sezione III.4 lett. a), questi non si considera facente parte del Raggruppamento.

Consorzi di concorrenti art. 45 lett. b) e c) D. Lgs n. 50/2016

Tali consorzi devono indicare le ditte consorziate "esecutrici", alle quali è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla procedura.

Consorzi ordinari di concorrenti

I consorzi ordinari di operatori economici (art. 45 -2° comma lett. e) del D. Lgs n. 50/2016) devono indicati i consorziati che svolgeranno le prestazioni principali e secondarie.

III.6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RELATIVI A RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI, GEIE IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE ED ALTRI OPERATORI ECONOMICI STRANIERI

RTI o consorzi ordinari

Il requisito di cui alla sezione III.3 lett. B deve essere dimostrato:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna impresa che compone il raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di rete di impresa.
- a) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

Il requisito di cui alla sezione III.3 lett. C (fatturato globale), fermo restando quanto previsto alla sezione III.5, deve essere dimostrato dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

In particolare nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, il requisito di cui alla sezione III.3 lett. C (fatturato specifico) deve essere posseduto:

- a) in caso di **RTI orizzontale**, in relazione alla propria quota di esecuzione, dalla ditta mandataria, nella misura minima del **50%** di quanto richiesto, mentre la restante percentuale del **50%** deve essere posseduta cumulativamente dalle altre ditte **mandanti** o dalle altre ditte consorziate, nella misura minima per ciascuna di esse pari al **20%** di quanto richiesto, e la ditta mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria;
- b) in caso di **RTI verticale**, con riferimento alle percentuali dell'appalto che ciascun componente del raggruppamento intende assumere.

Il requisito di cui alla sezione III.3 lett. D) e E) devono essere posseduti, per intero, da uno dei componenti il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazioni di imprese di rete. **I requisiti non sono frazionabili.**

Consorzi di concorrenti art. 45 lett. b) e c) D. Lgs n. 50/2016

Ai sensi dell'art. 47, 1 ° comma del D. Lgs n. 50/2016 i requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica-professionale, nel caso dei Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) dello stesso Codice, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi Consorzi.

Nel caso dei Consorzi stabili di cui all'articolo 45 comma 2 lettera c) del D. Lgs n. 50/2016 Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione i requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali suindicati posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

Soggetti che hanno stipulato il contratto GEIE

Si applicano le regole dei raggruppamenti temporanei.

Soggetti aderenti al contratto di rete d'impresa

Si applicano le regole dei raggruppamenti temporanei.

Operatori economici stranieri

Essi si qualificano producendo la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione degli operatori economici italiani.

I requisiti generali e speciali (idoneità professionale, capacità economico-finanziaria, capacità tecnica-professionale e certificazioni di qualità) devono essere posseduti alla data ultima fissata dal bando per la presentazione dell'istanza di partecipazione ed essere mantenuti fino al termine del contratto.

La stazione aggiudicatrice si riserva di chiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i suddetti requisiti ai sensi del combinato disposto degli artt. 85, comma 5, e 86, del D. Lgs. n. 50/2016.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, **determina l'esclusione dalla gara.**

III.7) DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D. Lgs n. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) [consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane], ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) [consorzi stabili].

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

III.8) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, , il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 partecipante alla gara, può soddisfare la richiesta relativa al **possesso dei requisiti di capacità economico-finanziario e capacità tecnico-professionale (art. 83 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016), e dell'attestazione della certificazione SOA nella categoria OG 10 classifica III** [di

cui alla sezione III.3], avvalendosi dei requisiti e delle attestazioni di un altro soggetto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non possono essere oggetto di avvalimento i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, riportati nella precedente sezione III.3.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui sopra, l'impresa concorrente, dichiara il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

In caso di avvalimento, il concorrente deve allegare, **a pena di esclusione**, tutti i documenti indicati nell'art. 89, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Non è ammesso, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (ausiliata).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione aggiudicatrice in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Inoltre, si precisa che la stazione aggiudicatrice esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto di appalto. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 del Codice e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione aggiudicatrice trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità (art. 89, comma 9 del Codice)

III.9) SUBAPPALTO

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta, in maniera dettagliata le parti dei lavori che intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto non sarà autorizzato.

In tal caso il concorrente deve indicare, ai sensi del comma 6 del D. Lgs. 50/2016, una terna di possibili subappaltatori.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile dei lavori deve essere contenuta entro **il limite massimo del 30% dell'importo dei lavori di adeguamento normativo ed efficientamento energetico** (€ 735.040,80).

La stazione contraente non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla medesima stazione, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

SEZIONE IV – PRESA VISIONE DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGO

IV.1) PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara (bando, disciplinare, modulistica) è disponibile all'indirizzo internet: www.apacentralecommittenza.it.

La documentazione è disponibile anche presso l'Area Tecnica del comune di Atena Lucana (SA), nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, previo appuntamento telefonico al numero 0975-76001, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Al momento della presa visione, sarà pertanto necessario presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità e della certificazione dalla quale si rilevi il ruolo svolto nell'impresa.

Per il legale rappresentante e il direttore tecnico sarà possibile produrre idonea autocertificazione; per il procuratore sarà necessario copia conforme della procura, per il delegato occorre produrre la delega in originale o copia conforme.

Verrà rilasciato:

- 1) l'attestato di eseguita presa visione dei documenti d'appalto e sopralluogo;
- 2) CD-Rom con gli elaborati progettuali a base di gara;
- 3) Modulistica di gara;

previa corresponsione dell'importo di € 100,00 (euro cento/00) per diritti, pagabili mediante versamento su c.c.p. n° 12338844 intestato a Comune di Atena Lucana, Servizio Tesoreria, Causale: "Ritiro attestato presa visione atti gara relativo a **“Concessione del servizio di “gestione impianti di pubblica illuminazione del comune di Atena Lucana”**", la cui ricevuta di pagamento deve essere esibita all'atto del ritiro dell'attestato, oppure mediante pagamento diretto all'Ufficio Economato.

Il Comune in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto.

Gli operatori economici interessati, dovranno presentarsi presso il Servizio LL.PP. del comune di Atena Lucana, alle ore 9,00, ove saranno identificati e procederanno alla presa visione del progetto di fattibilità tecnica ed economica. Di seguito si procederà al sopralluogo (sezione IV.2) presso le aree oggetto di intervento.

L'Area Tecnica del comune di Atena Lucana (SA), rilascerà il relativo certificato di presa visione e sopralluogo, in un unico originale, da allegare alla documentazione di gara ovvero da autocertificare, nella **BUSTA A, "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**.

IV.2) OBBLIGO DI SOPRALLUOGO.

Tenuto conto della tipologia del servizio, viene richiesto, come condizione necessaria per la partecipazione alla gara, la presa visione dei luoghi.

L'effettuazione del sopralluogo é obbligatoria, a pena di esclusione e va fatta entro e non oltre **5 giorni** prima della scadenza della presentazione delle offerte.

La mancata effettuazione del sopralluogo non è sanabile con il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di carenza di un elemento sostanziale della domanda.

Al sopralluogo saranno ammessi esclusivamente il legale rappresentante, il direttore tecnico o un soggetto munito di delega.

Al momento del sopralluogo, sarà pertanto necessario presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità e della certificazione dalla quale si rilevi il ruolo svolto nell'impresa.

Per il procuratore sarà necessario presentare copia conforme della procura, per il delegato occorre produrre la delega in originale o copia conforme.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi/fornitura.

SEZIONE V – GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

V.1) GARANZIA PROVVISORIA

Il concorrente dovrà allegare la prova di aver costituito la "garanzia provvisoria" prevista dall'art. 93, comma 1, D.Lgs. 50/2016.

Per cui l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di **€ 42.664,77** (€ *quarantaduemilaseicentosessantaquattro/77*) pari al 2,00% dell'importo complessivo dell'appalto costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016.

L'importo della garanzia è ridotto per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 dello stesso art. 93, nelle misure percentuali ivi previste.

Per quanto sopra, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo non ancora costituiti (art. 45, comma 1 lett. d) del D. Lgs n. 50/2016), o di consorzio ordinario di concorrenti (art. 45 comma 1 lett. e) del Codice) tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario, tutti gli operatori economici dovranno essere in possesso della certificazione di cui al comma 7 dello stesso art. 93.

L'offerente potrà scegliere di costituire la garanzia mediante una delle modalità indicate dall'art. 93, commi 2, e 3. D.Lgs. n. 50/2016.

Salva la facoltà di scelta del concorrente, il deposito cauzionale provvisorio potrà essere costituito con una delle seguenti modalità:

La "cauzione provvisoria", garantisce, altresì il possesso dei requisiti di ordine generale a scelta del concorrente può essere prodotta sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- a) La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, **in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Comune di Atena Lucana. In caso di versamento in contanti su c.c. **IBAN: IT 65 V 08154 76070 000000 840140**, intestato a Comune di Atena Lucana, Servizio Tesoreria, riportante come causale la seguente dicitura: "Garanzia provvisoria gara CUC APA: Affidamento servizio gestione impianti di pubblica illuminazione del comune di Atena Lucana (SA)";
- b) Con **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385 del 1° settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 24.02.1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di cauzione mediante titolo di stato o bonifico, a dimostrazione della cauzione deve essere presentata copia dei titoli o dell'avvenuto bonifico, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

L'offerta deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Atena Lucana e dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR n. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri di sottoscrizione degli stessi.

Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti.

Per le fideiussioni, nelle more di adozione dei nuovi schemi tipo, valgono quelli tipo per le garanzie fideiussorie e le coperture assicurative di cui al D.M. 12 marzo 2004, n. 123, purché integrati con la previsione della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile.

In caso di RTI già costituiti è sufficiente un solo deposito cauzionale.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutti gli operatori economici e dovrà essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti delle ditte facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

La presentazione della polizza "digitale" implica per il concorrente l'indicazione di tutti i dati occorrenti alla Stazione Appaltante per l'effettuazione della verifica online.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- La rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma del codice civile;
- La sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- L'efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e stipulata esclusivamente per la presente gara;

Alla garanzia provvisoria si applicano le riduzioni previste al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016. Per fruire di tali benefici, il concorrente dovrà autocertificarne il possesso delle certificazioni richieste, in sede di presentazione della documentazione amministrativa. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi le riduzioni si applicano solo se tutti i componenti del raggruppamento siano in possesso delle predette certificazioni.

La cauzione provvisoria garantisce, altresì, il possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati dai concorrenti e, pertanto, si procederà all'incameramento della stessa nell'ipotesi di mancata dimostrazione degli stessi, mediante l'istituto del soccorso istruttorio o mediante il sistema AVCPass.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 93, del "Nuovo Codice dei Contratti", la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi del comma 9, dell'art. 93 del "Nuovo Codice dei Contratti", verrà svincolata tempestivamente all'atto della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del "Nuovo Codice dei Contratti", che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del "Nuovo Codice dei Contratti".

IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE AI SENSI DEL COMMA 8 DELL'ART.9 3 DEL D.LGS 50/2016

L'offerta dovrà essere, altresì, corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

VI.1) PRESENTAZIONE E TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero a mezzo agenzia di recapito autorizzata entro e non oltre, **a pena di esclusione**, il termine perentorio ed all'indirizzo di cui ai punti IV.3.4 e I.1 del bando di gara. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni lavorativi (sabato chiuso), esclusivamente c/o la sede del Comune di Atena Lucana, sita in viale Kennedy n. 2, che ne rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data ed ora di ricezione del plico.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e presentata in un plico chiuso i cui lembi di chiusura dovranno essere controfirmati e sigillati con bolli di ceralacca o nastro adesivo antistrappo sui lembi di chiusura tali da rendere chiuso il plico e garantirne l'integrità e la manomissione.

Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta: "NON APRIRE- Contiene documenti ed offerta per la gara relativa a: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ESERCIZIO E MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL COMUNE DI ATENA LUCANA (SA)", e altresì dovrà essere indicato:

Il plico, recante all'esterno :

- denominazione del soggetto offerente e suo assetto di partecipazione (impresa singola, R.T.I.,(riportare denominazione mandataria e mandanti); consorzio , *consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*)etc., in caso di avvalimento devono essere riportate anche le denominazioni delle imprese ausiliarie;
- PASSOE rilasciato dal Servizio AVCPass dell'ANAC ;
- oggetto della gara e CIG;
- codice fiscale;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec) che sarà utilizzata in via preferenziale per eventuali comunicazioni, numero telefonico, numero di fax, e-mail.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il numero di protocollo della Comune di Atena Lucana – l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione.

Nel caso di consegna a mano del plico, il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data ed ora di ricezione del plico.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Comune di Atena Lucana ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsivoglia altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di cui all'art. IV.3.4 del bando.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, sono da ritenersi irricevibili e pertanto escluse dalla gara.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa espresso rinvio alle norme contenute e richiamate nella vigente normativa.

L'offerta è valida per 180 giorni, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs 50/2016 decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il suddetto termine.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, n. 3 buste opache, anch'esse controfirmate e sigillate con bolli di ceralacca o nastro adesivo antistrappo sui lembi di chiusura, sul cui frontespizio dovrà essere chiaramente indicato il relativo contenuto che le contraddistingue e precisamente:

BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (vedi sezione VII.1);

BUSTA 2 - OFFERTA TECNICA (vedi sezione VII.2);

BUSTA 3 - OFFERTA ECONOMICA (vedi sezione VII.3).

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel Bando di Gara, nel Disciplinare di gara ed i suoi allegati, nonché nel Capitolato Speciale di Appalto Tecnico Prestazionale.

La stazione aggiudicatrice si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, nè il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

Qualora dovessero pervenire all'operatore economico concorrente comunicazioni concernenti il mutamento delle modalità e/o dei tempi di espletamento della gara, esso è tenuto alla tempestiva verifica presso la stazione appaltante.

SEZIONE VII - CONTENUTI DELL'OFFERTA

VII.1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA N. 1)

Al fine di semplificare e velocizzare l'esame della documentazione amministrativa in fase di gara ed anche al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nelle autocertificazioni, si invitano le imprese a utilizzare la modulistica a tal fine predisposta. L'utilizzo della modulistica, non obbligatorio, non esime il concorrente dalla responsabilità di quanto dichiarato.

Nella busta n. 1, i concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione, la documentazione di seguito riportata.

1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, da rendersi preferibilmente, utilizzando il MOD. 1, (allegato al presente disciplinare, pubblicato e scaricabile, insieme agli altri modelli di seguito indicati, sul sito internet della CUC-APA all'indirizzo: www.apacentralecommittenza.it - link Bandi).

L'istanza, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sotto pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il medesimo, corredato da copia di un documento di identità in corso di validità e, se del caso da idonea documentazione atta a dimostrare i poteri di firma del soggetto sottoscrittore.

L'istanza deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta al termine. Essa deve specificare la tipologia dell'operatore economico tra quelle previste dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 ed essere resa da:

- dal titolare per le imprese individuali;
- dal legale rappresentante per le società in nome collettivo, per le società in accomandita semplice e per gli altri tipi di società o consorzi;
- dal legale rappresentante per i raggruppamenti temporanee di imprese (R.T.I.) e per i consorzi ordinari già costituiti e per i GEIE;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese R.T.I. o consorzio ordinario non ancora costituiti, a pena di esclusione, da ciascun componente del raggruppamento o consorzio (art. 48 comma 8 D. Lgs n. 50/2016);

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete é dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio ordinario non ancora costituito, GEIE (Gruppo Europeo di interesse economico) o aggregazione di rete, la domanda dovrà riportare l'indicazione dei soggetti che costituiranno il raggruppamento, consorzio GEIE o aggregazione di rete, con la specificazione del soggetto individuato come capogruppo.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento temporaneo, ancora da costituire rispetto all'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'offerta. Qualsiasi modificazione del raggruppamento aggiudicatario comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà indicare:

- il domicilio dove ricevere le comunicazioni;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata, autorizzando espressamente la stazione aggiudicatrice ad avvalersene per tutte le comunicazioni della procedura, nessuna esclusa.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso ad essa va allegata la relativa procura.

2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il DGUE è il documento di gara unico europeo approvato con regolamento della Commissione Europea del 05.01.2016 che va compilato secondo le istruzioni pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 06.01.2016.

Il DGUE va presentato:

- Da tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art.45, comma 2 lett. a), b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e quelli previsti dall'art.45, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 che non hanno natura plurisoggettiva;
- Da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art.45, comma 2 lett.d) del D.Lgs. 50/2016;
- Da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) del D.Lgs. 50/2016;
- Dai soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) del D.Lgs. 50/2016 se già costituiti;
- Da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 che partecipano alla presente gara;
- Dall'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 con soggettività giuridica;
- Da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. g) del D.Lgs. 50/2016;
- Da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;

- Dalle imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- Dai consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016.

La stazione aggiudicatrice mette a disposizione anche un file WORD con un modello DGUE vuoto (MOD. 2), al fine di consentire agli operatori l'inserimento di molteplici dati e la personalizzazione del modulo e stamparlo.

In merito alle **"informazioni da fornire tramite DGUE"** si precisa che nella:

- Parte II: Informazioni sull'operatore economico

Le informazioni richieste riguardano, le informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, le informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti, nonché le informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento.

Si precisa che il concorrente dovrà indicare le modalità con le quali intende partecipare alla procedura se operatore singolo od associato e, in tale ultima ipotesi, dovrà indicare le quote di partecipazione all'associazione, comunque costituita, e specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nella domanda dovrà essere precisato l'eventuale utilizzo, ai fini della partecipazione, dei requisiti di altro soggetto mediante l'istituto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 ed indicare, in tal caso, tutti i dati identificativi delle ditte ausiliarie, così come richiesti per il concorrente.

Nel caso di avalimento, le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV e dalla Parte VI.

Si precisa che **non** deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente e inserita nella busta "1".

Qualora determinati campi del DGUE non consentano, per lo spazio ridotto, un'adeguata compilazione, i concorrenti hanno facoltà di rinviare ad un documento allegato al DGUE scrivendo nel campo relativo *"Vedasi allegato n. _____"*.

Sezione B).

Si precisa che in tale sezione devono essere inseriti i dati relativi ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016, specificando nel campo: *"Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta)"* se si tratta di soggetti in carica o cessati.

- Parte III del DGUE– Motivi di esclusione.

Contiene l'autodichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara, come disciplinati dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 nonché di quelli previsti dalla presente *lex specialis*.

Motivi di esclusione – sezione A "motivi legati a condanne penali"

- la dichiarazione inerente la *"Partecipazione a un organizzazione criminale"* si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la *"Corruzione"* si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la *"Frode"* si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente i *"Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche"* si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. d) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il *"Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo"* si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il *"Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani"* si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016;

- **Parte III: Motivi di esclusione – sezione B “motivi legati al pagamento d’imposte o contributi previdenziali”**

- la dichiarazione inerente il “Pagamento di imposte” si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il “Pagamento di contributi previdenziali” si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;

- **Parte III: Motivi di esclusione – sezione C “motivi legati ad insolvenza, conflitti d’interessi o illeciti professionali” :**

- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto sociale si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il fallimento si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente l’insolvenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il concordato preventivo con i creditori si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente l’amministrazione controllata si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la cessazione di attività si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art.80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente gli accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente i gravi illeciti professionali si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e alle fattispecie di cui all’art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. d) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. e) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente false dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione si riferisce al motivo di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;

- **Parte III: Motivi di esclusione – sezione C “Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale” .**

La dichiarazione sull’applicazione dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale concerne i seguenti motivi di esclusione:

- Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (Art. 80, comma 1 lett. g) del D.Lgs. 50/2016);
- Sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall’articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all’articolo 84,

comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Art. 80, comma 2, del D.Lgs. 50/2016);

- L'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Art. 80, comma 5 lett. f) del D.Lgs. 50/2016);
- L'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Art. 80, comma 5 lett. g) del D.Lgs. 50/2016)
- L'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (Art. 80, comma 5 lett. h) del D.Lgs. 50/2016)
- L'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito (Art. 80, comma 5 lett. i) del D.Lgs. 50/2016);
- L'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio (Art. 80, comma 5 lett. l) del D.Lgs. 50/2016);
- Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001;
- Avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 senza essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

- Parte IV: Criteri di selezione

Per l'ammissione alla gara è sufficiente rispondere "sì" alla domanda della sezione "α" nella quale è richiesto se il concorrente soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti.

- Parte IV: Criteri di selezione – "A: idoneità professionale"

Con tale dichiarazione è soddisfatto il requisito di cui alla precedente Sezione III.3.2 (Rif. art. 83 del D.Lgs. 50/2016).

- Parte IV: Criteri di selezione – "B: Capacità economica e finanziaria"

Al contrario del fatturato annuo globale (generale) e del fatturato annuo specifico, non essendo prevista nel DGUE l'inserimento delle referenze bancarie, l'operatore economico in corrispondenza della sezione "Altri requisiti economici e finanziari" deve dichiarare di allegare al DGUE le referenze richieste.

- Parte IV: Criteri di selezione – "C: Capacità tecniche e professionali"

In merito ai requisiti di cui alla precedente Sezione III.3.4, non essendo prevista nel DGUE una dichiarazione sulle prestazioni eseguite, deve essere allegata allo stesso, apposita dichiarazione del legale rappresentante contenente gli elementi richiesti alla stessa sezione III.3.4.

Poiché le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione riguardano tutti i soggetti di cui al comma 3) dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Il **DGUE deve essere firmato**:

- Dal titolare e dal Direttore Tecnico se si tratta d'impresa individuale; da tutti i soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione e di controllo (revisore contabile, collegio sindacale), dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- Si precisa che per "**Socio di maggioranza**" nel caso di società costituita da due soli soci – ciascuno detentore del 50% del capitale sociale – **s'intendono entrambi soci**;
- Dai soggetti che hanno rivestito le suddette cariche, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; **in alternativa alla firma dei medesimi il legale rappresentante che firma il DGUE può dichiarare in calce al medesimo che la firma attesta anche i requisiti dei soggetti cessati, elencandole i nominativi.**

Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda alle "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" pubblicate sulla Gazzetta ufficiale n. 170 del 22 luglio 2016.

Qualora la domanda di partecipazione alla gara e l'offerta economica siano state firmate da un procuratore, le dichiarazioni del DGUE devono riferirsi anche a tale procuratore ed il DGUE deve essere firmato anche dal procuratore stesso.

Accanto ad ogni firma deve essere indicato in modo leggibile il nominativo e la qualifica del sottoscrittore ed al DGUE deve essere allegata copia fotostatica leggibile del documento d'identità dei sottoscrittori.

- 3) I concorrenti, compresi i membri delle reti d'impresе che partecipano alla presente procedura, per cui ricorre il caso di cui all'articolo 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n.267 (**concordato con continuità aziendale**), anche con procedimento in corso per la dichiarazione di detta situazione, dovranno produrre, fra la documentazione amministrativa, una copia scansata e firmata digitalmente di una **RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA** in possesso dei requisiti di cui all'art.67 lett. d) del Regio Decreto 16 marzo 1942, n.267, **che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.**

- 4) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da rendersi **preferibilmente, utilizzando il MOD. 3**, alla quale deve essere acclusa, fotocopia non autenticata di documento di identità in corso di validità del dichiarante.

La dichiarazione con la quale venga **dichiarata l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. I)** del D. Lgs n. 50/2016, dovrà essere resa (se persone fisiche diverse dal legale rappresentante/titolare) da:

- a) direttore tecnico per le ditte individuali;
- b) da soci e direttore tecnico per le società in nome collettivo;
- c) da soci accomandatari e direttore tecnico per le società in accomandita semplice;
- d) da amministratori, direttore tecnico e procuratori "ad negotia" per le società di capitali o consorzi;
- e) da socio unico se società di capitale con socio unico;
- f) da socio di maggioranza assoluta o relativa e direttore tecnico per società di capitale con meno di 4 soci;

g) dai componenti degli organi di direzione e di controllo (revisore contabile, collegio sindacale).

- 5) **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA** della Provincia in cui l'impresa ha sede, avente come oggetto sociale il servizio "**di gestione e manutenzione impianti di pubblica illuminazione**", o **attività similare**, nel caso di imprese aventi sede nel territorio di altro Stato membro della Comunità Europea, l'iscrizione in analogo registro di tale Stato;
- 6) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da rendersi preferibilmente, utilizzando il **MOD. 4**, con la quale venga **dichiarata il POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE** (di cui all'art. 83 del D. Lgs n. 50/2016) **richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare alla sezione III.3.**

La dichiarazione, di cui sopra, deve essere resa da:

- dal titolare per le imprese individuali;
- dal legale rappresentante per le società in nome collettivo, per le società in accomandita semplice e per gli altri tipi di società;
- dal legale rappresentante dei raggruppamenti temporanee di imprese (R.T.I.) già costituiti, dei Consorzi già costituiti, dei GEIE, delle imprese aderenti al contratto di rete;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun componente del raggruppamento o consorzio (art. 48 comma 8 D. Lgs n. 50/2016).

- 7) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da rendersi utilizzando il MOD. 5-Altre Dichiarazioni, alla quale deve essere acclusa, fotocopia non autenticata di documento di identità in corso di validità del dichiarante.

La dichiarazione deve essere resa da:

- dal titolare per le imprese individuali;
- dal legale rappresentante per le società in nome collettivo, per le società in accomandita semplice e per gli altri tipi di società;
- dal legale rappresentante dei raggruppamenti temporanee di imprese (R.T.I.) già costituiti, dei Consorzi già costituiti, dei GEIE, delle imprese aderenti al contratto di rete;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun componente del raggruppamento o consorzio (art. 48 comma 8 D. Lgs n. 50/2016).

ALTRA DOCUMENTAZIONE

- 8) **Codice o documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio **AVCPASS**, reso disponibile l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), al fine di poter verificare il possesso dei requisiti generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal presente bando-disciplinare di gara.

Si precisa, ancora, che il PASSOE è unico per ogni partecipante, pertanto in esso deve risultare precisamente l'assetto del partecipante, ad esempio: operatore economico singolo, mandataria e mandanti nel caso di R.T.I., ausiliata ed ausiliarie in caso di avvalimento di requisiti di partecipazione.

- 9) **Versamento della somma di € 140,00 (euro centoquaranta/00) a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici** di lavori, servizi e forniture, relativamente alla presente gara d'appalto, il cui CIG è : **7310919935**.

Il versamento secondo le nuove istruzioni operative presenti sul sito dell'AUTORITÀ' al seguente indirizzo: <http://www.anac.it>, sezione "Contributi in sede di gara", operanti dal 01-maggio-2010, potrà essere, effettuato:

- a) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita (LOTTOMATICA SERVIZI) abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A comprova dell'avvenuto versamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di documento di identità in corso di validità.
- b) mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di Riscossione " all'indirizzo <http://riscossione.anac.it> seguendo le istruzioni sul portale. A comprova dell'avvenuto versamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione.

10) CERTIFICAZIONE DI SOPRALLUOGO rilasciata dall'Area Tecnica del comune di Atena Lucana (SA), relativa all'attestazione di presa visione degli atti di gara e sopralluogo, la quale dovrà essere allegata in originale ovvero autocertificato.

11) GARANZIA PROVVISORIA emessa a favore della CUC-APA dell'importo di **€. 42.664,77** pari al 2,00% dell'importo complessivo dell'appalto, da presentare con una delle modalità previste dalla sezione V del presente disciplinare.

L'importo della garanzia è ridotto per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 dello stesso art. 93, nelle misure percentuali ivi previste.

12) IMPEGNO previsto dall'art. 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, ex artt. 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario (ove non presente nella cauzione provvisoria);

IN CASO DI AVVALIMENTO

13) DGUE IMPRESA AUSILIARIA redatto secondo il modello **(MOD. 2)** adottato con regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, da compilare nelle parti pertinenti.

N.B. si ricorda che l'impresa che ricorre all'avvalimento deve rispondere "sì" alla domanda del riquadro "C" parte II del DGUE.

14) DICHIARAZIONE IMPRESA AUSILIARIA resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 **(MOD. 6)**, con la quale quest'ultima **si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente**, ed altresì dichiara che non partecipa alla medesima procedura di gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 né si trova in una situazione di controllo con altri operatori che partecipano alla gara, diverso da quello cui fornisce i requisiti;

15) CONTRATTO DI AVVALIMENTO in originale o copia autenticata, debitamente sottoscritto pagina per pagina dalle parti, in virtù del quale la ditta ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, dettagliatamente quantificate. Pena la non ammissione alla procedura, il contratto di cui all'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto dell'avvalimento indicato in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) indicazione delle risorse economiche, dei singoli mezzi, delle attrezzature e dei beni finiti, con i loro dati identificativi, messi a disposizione e dei quali il concorrente è carente (indicati in dettaglio);
- d) il numero di addetti specializzati e qualificati facenti parte dell'organico dell'ausiliaria (i cui nominativi saranno comunicati prima dell'inizio delle prestazioni con le specifiche del relativo contratto) messi a disposizione e dei quali il concorrente risulta carente.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un concorrente che appartiene al medesimo gruppo (**avvalimento infragruppo**) in luogo del contratto il concorrente stesso può presentare la documentazione o una dichiarazione sostitutiva, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

L'impresa avvalente e quella ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione aggiudicatrice in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per requisito; della stessa ausiliaria non si può avvalere più di un operatore economico.
Non è ammesso il c.d. avvalimento "a cascata".

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI, G.E.I.E.

(raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti)

16) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da rendersi preferibilmente, utilizzando il **MOD. 8**, alla quale deve essere acclusa, fotocopia non autenticata di documento di identità in corso di validità dei dichiaranti, con la quale **i componenti del R.T.I. o del consorzio ordinario:**

- si impegnano che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, nominativamente indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- indicano, per ciascun operatore economico, le prestazioni e del relativo importo (e percentuale) che saranno dallo stesso eseguite;
- la quota di partecipazione al raggruppamento.

(in caso di R.T.I., G.E.I.E. o consorzio già costituito):

17) ATTO COSTITUTIVO E LO STATUTO DEL CONSORZIO OVVERO IL CONTRATTO DI G.E.I.E., in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo; tale atto dovrà recare la previsione della responsabilità solidale dei membri del consorzio/G.E.I.E. nei confronti della stazione appaltante. Qualora tale indicazione non si rinvenga nei predetti atti, dovrà essere prodotta una specifica dichiarazione in tal senso, sottoscritta da tutti i soggetti che compongono il consorzio o il G.E.I.E.;

18) DICHIARAZIONE in cui si indica, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs 50/2016, le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori consorziati o associati.

(consorzi stabili, consorzi di cooperative e d'impresie artigiane)

19) ATTO COSTITUTIVO E STATUTO DEL CONSORZIO in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

20) DICHIARAZIONE in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5):

21) COPIA AUTENTICA DEL CONTRATTO DI RETE, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005 (di seguito, CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

22) DICHIARAZIONE, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, alla quale deve essere acclusa, fotocopia non autenticata di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'organo comune, che indichi:

- per quali imprese la rete concorre (relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);

- le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5):

23) COPIA AUTENTICA DEL CONTRATTO DI RETE, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti):

24) COPIA AUTENTICA DEL CONTRATTO DI RETE copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

IN CASO DI SUBAPPALTO

25) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da rendersi preferibilmente, utilizzando il **MOD. 7**, alla quale deve essere acclusa, fotocopia non autenticata di documento di identità in corso di validità del dichiarante, indicante le lavorazioni eventualmente oggetto di subappalto o cottimo, con indicazione di una terna dei soggetti individuati come possibili subappaltatori.

26) DGUE IMPRESE SUBAPPALTATRICI redatto secondo il modello **(MOD. 2)** adottato con regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, da compilare nelle parti pertinenti.

REQUISITI PROGETTISTI ESTERNI

27) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da rendersi preferibilmente, utilizzando il **MOD. P1 (professionisti liberi o associati) o MOD P2 (società professionisti, società ingegneria**, attestante il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e capacità tecnica professionale del PROGETTISTA ESTERNO incaricato della redazione del progetto definitivo di offerta degli interventi di adeguamento normativo e di efficientamento energetico.

28) POLIZZA ASSICURATIVA, in copia conforme, contro rischi professionali (di massimale non inferiore a 1.000.000,00 di euro).

29) ELENCO RIEPILOGATIVO DOCUMENTI INSERITI NELLA BUSTA 1.

* * *

CHIARIMENTI IN MERITO AI REQUISITI GENERALI

- A) La causa di esclusione prevista al comma 2 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 non va disposta ed il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della

condanna medesima;

- B) La causa di esclusione prevista al comma 4 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- C) Un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se la stazione appaltante ritiene che le misure sopra indicate sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura; viceversa ne verrà data motivata comunicazione all'operatore economico;
- D) Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità di cui alla precedente lettera c) nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza;
- E) Le cause di esclusione previste all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992 n.306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento;
- F) Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La stazione appaltante può, altresì, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura (art. 85, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016).

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto oggetto del presente disciplinare, tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, in particolare:

A) cause di esclusione senza che sia necessaria l'apertura del plico principale:

- 1) ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora ed il giorno stabiliti;
- 2) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 3) non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 4) incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

B) cause di esclusione dopo l'apertura del plico principale e prima dell'apertura delle tre Buste 1,2,3:

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 3) incertezza assoluta sul contenuto delle buste;

C) cause di esclusione dopo l'apertura dei plichi:

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, quest'ultimi non sanabili con il soccorso istruttorio;
- 4) inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione aggiudicatrice, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati.

VII.2) DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA (BUSTA n. 2)

L'offerta tecnica deve essere contenuta in una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi. Sulla busta deve essere riportata la scritta "**Busta n. 2 – Offerta tecnica**", la denominazione del concorrente e l'oggetto della gara.

Essa deve essere redatta in lingua italiana e deve essere firmata:

- dal titolare per le imprese individuali;
- dal legale rappresentante per le società in nome collettivo, per le società in accomandita semplice e per gli altri tipi di società o consorzi;
- dal legale rappresentante per i raggruppamenti temporanee di imprese (R.T.I.) e per i consorzi ordinari già costituiti e per i GEIE;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese R.T.I. o consorzio ordinario non ancora costituiti, a pena di esclusione, da ciascun componente del raggruppamento o consorzio (art. 48 comma 8 D. Lgs n. 50/2016);
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

La totale mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla gara non essendo ammesso il soccorso istruttorio.

Nell'offerta tecnica deve essere inserita, sotto pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) **RELAZIONE GENERALE DI OFFERTA**, esplicativa dell'intera Offerta Tecnica, composta da max n. 50 (cinquanta) facciate formato A4 (o formato A3 piegato in A4, da conteggiarsi in n. 2 facciate per ciascun foglio A3);
- b) **PROGETTO DEFINITIVO** redatto, sulla base del Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economico posto a base di gara e delle prescrizioni del CSPA, da tecnici abilitati e regolarmente iscritti ai competenti Ordini

o Albi Professionali, ed inerente la realizzazione, degli interventi di cui agli artt. 3 e 4 del CSPA, da parte del Concessionario, mediante la formula del Finanziamento Tramite Terzi (FTT).

Il contenuto del progetto definitivo dovrà essere privo di qualsiasi riferimento economico e temporale in ordine alla durata della concessione, od elemento che anticipino contenuti suscettibili di valutazione di cui all'offerta economica.

Il progetto dovrà essere composto dai seguenti elaborati minimi:

1. Relazione tecnica sullo stato di fatto degli impianti e sulla loro consistenza, riportante:
 - un'analisi dello stato di fatto, censimento dei quadri di alimentazione e dei punti luce con principali caratteristiche, con particolare riferimento agli aspetti energetici e di sicurezza;
 - criticità evidenziate e la non conformità a normative;
2. Relazione generale esplicativa dell'intervento in FTT: contenente:
 - le indicazioni riguardanti le proposte di adeguamento degli impianti, la descrizione del raggiungimento degli obiettivi minimi di risparmio richiesti dall'A.C. e contenuti nel progetto di fattibilità tecnica ed economica messo a base di gara;
 - l'elenco puntuale degli interventi sui quadri di alimentazione, sui punti luce, sulle linee, e sui sostegni;
 - il sistema di regolazione/telecontrollo proposto spiegato per ogni quadro di alimentazione;
 - descrizione delle proposte migliorative offerte in sede di gara sugli interventi minimi del progetto di fattibilità tecnica ed economica, sia quelle riguardanti ulteriori proposte oggetto di valutazione ai sensi del criterio C (proposte migliorative a costo zero) di cui all'art. 19 del CSPA;
 - tabella di adeguamento dei punti luce, dove con riferimento allo stato attuale, sia indicato, per ogni punto luce dei quadri di alimentazione, il modello offerto di corpo illuminante, il tipo di lampada, la potenza effettiva prima e dopo i lavori;
3. Elaborati grafici (piegati in formato A/4) contenenti:
 - posizione e numero di identificazione di ciascun punto luce di progetto, evidenziando in modo chiaro i punti luce esistenti da quelli di (eventuale) nuova realizzazione;
 - il percorso dei nuovi cavidotti interrati e delle nuove dorsali, evidenziando in modo chiaro le nuove linee interrate dalle nuove linee aeree;
 - gli schemi funzionali e disegni dei particolari costruttivi e di installazione in scala adeguata, necessari alla completa rappresentazione grafica delle apparecchiature e degli impianti;
 - schede tecniche dei corpi illuminanti (armature), dei sostegni e delle apparecchiature elettriche (quadri di comando e controllo con o senza regolatori di flusso) riportanti la denominazione dell'articolo, il codice di fabbricazione, e l'indicazione della Casa Costruttrice di gradimento del concorrente;
4. Cronoprogramma dei lavori;
5. Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza "PSC", da redigere in sede di progettazione esecutiva;
6. Capitolato Tecnico e prestazionale descrittivo degli interventi iniziali in FTT.
7. Computo metrico (non estimativo - cioè senza riportare i prezzi unitari) dei lavori utilizzando ove possibile le tariffe del prezzario regionale Campania OO.PP. vigente e per le voci non presenti nello stesso i "nuovi prezzi", dettagliati per ciascuna categoria di opere civili ed elettriche, comprese la descrizione e l'indicazione dei materiali, dei macchinari e delle apparecchiature da impiegare;
8. Elenco Prezzi (senza riportare i prezzi unitari), degli interventi;

9. Elenco Prezzi (senza riportare i prezzi unitari), in base al quali saranno eseguiti dal Concessionario gli interventi di manutenzione straordinaria, sostituzione e/o ampliamento della rete per tutta la durata dell'appalto, relativo ai servizi "extra canone".

N.B. A pena di esclusione dalla gara, nella "Offerta Tecnica", il computo metrico ed i 2 elenchi dei prezzi unitari non dovranno riportare alcun riferimento ad elementi economici. Infatti gli elenchi prezzi unitari, le analisi prezzi, il computo metrico estimativo (nella versione completa) e il quadro economico, pur facendo parte degli elaborati che compongono il progetto definitivo, dovranno obbligatoriamente, ed a pena l'esclusione dalla gara, essere contenuti nella "Offerta Economica". **Altresì il progetto non dovrà contenere alcun elemento di natura temporale della durata della concessione, suscettibile di valutazione con l'offerta economica.**

- c) **AUDIT ENERGETICA GLOBALE (Diagnosi Energetica Definitiva)**, dalla quale si evincano i consumi energetici annui (espressi unicamente in KWh) dello stato di progetto definitivo, a verifica della validità del progetto definitivo redatto e presentato all'Amministrazione Appaltante, con particolare riferimento all'analisi giustificativa dei risparmi energetici ottenibili espressi in:
- KWh/anno, in Tep/anno, riduzione di emissioni di CO₂;

il tutto in rapporto alla tipologia degli interventi proposti ed apparecchiature utilizzate nel progetto definitivo stesso, da cui dovrà emergere chiaramente la composizione del parco lampade installate nello stato di progetto, che per tipologia e della potenza complessiva installata non potrà essere di minore potenza, rispetto alla potenza complessiva prevista nel progetto di fattibilità tecnica ed economica posto a base di gara.

Detto elaborato, corredato dalle caratteristiche (data sheet) del costruttore degli apparecchi illuminanti a led e del sistema di regolazione proposto, dovrà essere composto da max n. 80 (ottanta) facciate formato A4 (o formato A3 piegato in A4, da conteggiarsi in n. 2 facciate per ciascun foglio A3).

- d) **AUDIT ILLUMINOTECNICO**, inerente lo studio dei livelli di illuminamento attuali (stato di fatto) e dei livelli di illuminamento futuri (stato di progetto). Dovranno essere riportati i calcoli illuminotecnici in funzione della tipologia di strada e del tipo di pavimentazione, nel rispetto delle normative di settore, nonché le metodologie adottate per l'effettuazione dei rilievi illuminotecnici e dei calcoli illuminotecnici.

Detto elaborato dovrà essere composto da max n. 100 (cento) facciate formato A4 (o formato A3 piegato in A4, da conteggiarsi in n. 2 facciate per ciascun foglio A3).

- e) **PROGETTO DEL SERVIZIO**: Per quanto attiene alle modalità di espletamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica oggetto dell'appalto, le Ditte Concorrenti, tenendo conto delle indicazioni del presente Capitolato Speciale e Prestazionale d'Appalto, dovranno presentare con l'offerta tecnica un Progetto Gestionale e Manutentivo, denominato "Progetto del Servizio". Il **Progetto del Servizio**, è un documento che illustra compiutamente le modalità di espletamento del servizio di gestione e manutenzione proposto, anche con riferimento all'utilizzo di sistemi di tele-gestione e telecontrollo, al modello gestionale adottato, all'utilizzo di un supporto informatico alle manutenzioni, al personale impiegato, alle dotazioni e strumentazioni. Esso descrive inoltre le modalità del servizio di reperibilità e di pronto intervento proposto (24h su 24h – festivi compresi), ed ogni notizia utile a caratterizzare la qualità del servizio da rendere, indica le risorse umane, tecniche ed organizzative addette agli interventi di gestione e manutenzione degli impianti oggetto di affidamento, od installati ai sensi del presente capitolato. Al fine di agevolare i lavori della Commissione Giudicatrice, il Progetto del Servizio, a titolo puramente indicativo, dovrà essere articolato secondo i seguenti capitoli:
- Descrizione del piano gestionale e miglioramenti rispetto a quanto previsto nel CSPA; programmi di manutenzione ordinaria, preventiva, programmata e straordinaria, modalità operative e misure ambientali adottate;

- Modalità di approvvigionamento, gestione logistica e stoccaggio in magazzino dei principali pezzi di ricambio;
- Modalità, qualità e livelli di erogazione del servizio: funzionalità ed organizzazione del Call Center, modalità di assistenza e tempi di intervento;
- Sistema informatico e gestionale utilizzato per il servizio e sistema cartografico;
- Indicazione dettagliata di risorse umane, attrezzature, mezzi e strumenti di comunicazione messi a disposizione per il servizio;

In particolare, per quanto attiene alle operazioni manutentive ordinarie e programmate preventive, che le Ditte concorrenti s'impegnano ad eseguire secondo quanto previsto nell'art. 1 del CSPA, dovranno essere precisate in appositi disciplinari manutentivi le caratteristiche, le modalità e la periodicità degli interventi previsti per la conservazione in piena efficienza degli impianti, unitamente ai cronoprogrammi di tutte le operazioni di manutenzione, ad integrazione delle indicazioni, non vincolanti per le imprese, fornite dall'Amministrazione nell'Allegato B al CSPA.

Il documento sarà composto da max n. 60 (sessanta) facciate formato A4 (o formato A3 piegato in A4, da conteggiarsi in n. 2 facciate per ciascun foglio A3).

- f) **Eventuale PROPOSTA DI OFFERTE AGGIUNTIVE GRATUITE**. Tale proposte (di variante in sede di offerta a costo zero per il Comune), potrà riguardare interventi, lavorazioni e forniture aggiuntive rispetto a quelle previste nel progetto di fattibilità, sia per tipologia (cioè non previste nel progetto di fattibilità), che per quantità (cioè aggiuntive rispetto a quelle previste nello stesso progetto di fattibilità).

Esse potranno riguardare interventi di :

- fornitura e posa in opera di punti luce integrativi degli impianti del progetto di fattibilità (da esplicitare tipologia e numero), ritenuti opportuni dal concorrente;
- ulteriori interventi di adeguamento degli impianti rispetto a quelli previsti nel progetto di fattibilità;
- illuminazione artistica di edifici artistici e monumenti di proprietà comunale;
- interventi di monitoraggio ambientale;
- videosorveglianza;
- produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili;
- smart-city;
- ecc.

Le proposte di "Offerta Aggiuntiva Gratuita per l'Amministrazione" dovrà essere prodotta come progetto definitivo autonomo, contenente, quindi, gli stessi elaborati previsti dal D. Lgs n. 50/2016 per il progetto definitivo. Trattandosi di offerte a costo zero per il Comune, a pena di esclusione, i relativi elenco prezzi unitari ed il computo metrico (inseriti nella Busta B-Offerta Tecnica) non dovranno riportare alcun riferimento ad elementi economici.

Eventualmente il concorrente può inserire l'elenco prezzi unitari, l'analisi dei prezzi unitari, il computo metrico estimativo (nella versione completa) e il quadro economico, nella "Offerta Economica", distinguendoli e separandoli da quelli relativi al Progetto Definitivo (di cui alla precedente lett. b).

Si precisa, inoltre che la " Offerta Aggiuntiva", è a titolo gratuito per l'Amministrazione Comunale, la stessa non potrà dar luogo in nessun caso, a pena di esclusione dalla gara, sia ad offerte in aumento da parte del Concessionario, rispetto alla base d'asta annua, sia ad offerte che condizionino il "Progetto Definitivo" di cui alla precedente lett. b).

- g) **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO** del soggetto offerente con la quale si impegna a rimettere all'Ente il fascicolo della progettazione esecutiva entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla consegna degli impianti.

h) **N. 2 COPIE DIGITALI (CD O DVD)**, di tutta la documentazione di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e), f) e g), organizzata per cartelle con lo stesso ordine delle copie cartacee prodotte, in formato non modificabile *acrobat* (.pdf) per i file di testo, in formato non modificabile *acrobat* (.pdf) o (.dwf) per le tavole ed i disegni, e/o altri formati simili / equivalenti, in tutti i casi di tipo “non modificabili”. Le predette n. 2 copie digitali dovranno essere firmate **con Firma Digitale del progettista e del Legale rappresentante dell’impresa Offerente** (se concorrente singolo), o del Legale rappresentante della impresa Mandataria (se concorre un RTI di imprese).

Tutti gli elaborati d’offerta dovranno essere redatti in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale e Prestazionale di Appalto, avere formato UNI A/4 o essere piegati in tale formato, e contenuti in unico plico riportante l’oggetto dell’appalto.

Nulla sarà dovuto ai concorrenti per la predisposizione di qualsiasi documento necessario per partecipare alla gara. Nulla sarà dovuto al Concessionario per le spese tecniche di progettazione definitiva ed esecutiva essendo queste di esclusiva competenza del Concessionario.

Si precisa che i documenti contenuti nella “**Busta B**” **non dovranno contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento ai valori economici offerti.**

E’ facoltà del concorrente non proporre offerte migliorie e/o integrazioni per uno o più sub criteri. Ciò non costituisce motivo di esclusione, tuttavia la commissione di gara relativamente al sub criterio non oggetto di migliorie assegnerà punteggio zero.

La mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale afferente l’offerta tecnica comporterà l’esclusione dalla procedura di gara.

VII.3) OFFERTA ECONOMICA (BUSTA N. 3)

L’offerta economica deve essere contenuta in una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi. Sulla busta deve essere riportata la scritta “**Busta n. 3 – Offerta Economica**”, la denominazione del concorrente e l’oggetto della gara.

L’offerta, a pena di esclusione dalla gara, dovrà contenere la seguente documentazione:

1) OFFERTA ECONOMICA, redatta utilizzando il **MOD. OE** (Allegato “E” del CSPA), in bollo competente, contenente l’indicazione del ribasso offerto (in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta) sull’importo annuo a base d’asta di € 106.001,90. Essa dovrà inoltre indicare in modo analitico le seguenti componenti:

- X1 = Quota annua a compenso degli oneri per l’approvvigionamento di energia elettrica relativamente agli impianti di pubblica illuminazione;**
- X2 = Quota a compenso degli oneri di esercizio e di manutenzione ordinaria e programmata preventiva relativamente agli impianti di pubblica illuminazione;**
- X3 = Quota annua (Rata di ammortamento) a compenso per la realizzazione degli interventi di cui al progetto esecutivo generale in F.T.T. di cui agli artt. 3 e 4 del presente CSPA;**
- X4 = Quota annua a compenso del “project ed energy management” fissata in € 3.500,00 annui non soggetti a ribasso;**
- X5 = Quota eventuale di risparmio energetico annuo garantito dal Concessionario alla Amministrazione Comunale (ribasso offerto su canone annuo a base di gara).**

Ai fini della quantificazione del canone annuo (CA), la somma delle voci (X1 + X2 + X3 + X4 - X5), su base annua, non dovrà eccedere il valore a base d’asta.

Altresì l'offerta economica dovrà contenere, ai sensi all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/016 ed a **pena di esclusione**, l'espressa indicazione: dei **propri costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali cd "interni" concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

Le Ditte Concorrenti, dovranno presentare a corredo dell'Offerta Economica, nella stessa **Busta C – OFFERTA ECONOMICA**, a pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- 2) **"PIANO ECONOMICO FINANZIARIO"**, **asseverato** da Istituto bancario o società di revisione autorizzata (redatto secondo le Linee guida di cui all'**Allegato C** al CSPA);
- 3) **"BUSINESS PLAN"**, ovvero Relazione Economica illustrativa dei contenuti del "Piano Economico Finanziario asseverato";
- 4) **"PIANO DI AMMORTAMENTO"**, redatto tenendo conto dello schema tipo **dell'Allegato G** al CSPA, e *sviluppato sull'ammontare dei lavori iniziali previsti nel Progetto Definitivo*, da cui si dovrà evincere:
 - l'ammontare totale dei lavori dell'intervento finanziato in FTT, (che in tutti i casi, a pena di esclusione, non potrà essere inferiore al valore di **€ 673.240,80** indicato nella Tav. 5 "Stima interventi" e nella Relazione Tecnica Economica facenti parte del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica posto a base di gara);
 - la "Rata di Ammortamento Annuo" (espresso in euro - IVA esclusa);
 - la componente interessi della rata annua;
 - la componente capitale della rata annua.

In proposito, si precisa che l'Ammortamento Finanziario dell'investimento da effettuare dal Concessionario in regime di FTT, per la realizzazione dei lavori iniziali previsti nel Progetto Definitivo, dovrà concludersi inderogabilmente entro massimo 20 (venti) anni.

- 5) **COMPUTO METRICO ESTIMATIVO**, utilizzando ove possibile le tariffe del prezzario regionale Campania OO.PP. vigente e per le voci non presenti nello stesso i "nuovi prezzi", dettagliato per ciascuna categoria di opere civili ed elettriche, comprese la descrizione e l'indicazione dei materiali, dei macchinari e delle apparecchiature da impiegare. Detto computo, eccetto i prezzi unitari, è quello facente parte del Progetto Definitivo inserito nella Busta B- Offerta Tecnica.
- 6) **ELENCO DEI PREZZI UNITARI**, riguardante i prezzi unitari del Progetto Definitivo, (dello stesso contenuto, eccetto i prezzi unitari, di quello inserito nell'Offerta Tecnica), inerente il Progetto Definitivo, inserito nella Busta B), articolato in:
 - e.1) Analisi dei Nuovi Prezzi
 - e.2) Prezzi estratti dal Prezzario Regionale Campania vigente;
- 7) **ELENCO DEI PREZZI UNITARI**, riguardante i servizi "Extra-canone" rientranti nel cd. "diritto di privativa", di cui all'art. 5) del CSPA, articolato in:
 - f.1) Analisi dei Nuovi Prezzi
 - f.2) Prezzi estratti dal Prezzario Regionale Campania vigente;
- 8) **QUADRO ECONOMICO INTERVENTO** di cui al Progetto Definitivo.

L'offerta e la documentazione di cui ai precedenti punti da 2 a 8, redatta in lingua italiana, deve essere sottoscritta:

- dal titolare per le imprese individuali;
- dal legale rappresentante per le società in nome collettivo, per le società in accomandita semplice e per gli altri tipi di società o consorzi;
- dal legale rappresentante per i raggruppamenti temporanee di imprese (R.T.I.) e per i consorzi ordinari già costituiti e per i GEIE;

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese R.T.I. o consorzio ordinario non ancora costituiti, a pena di esclusione, da ciascun componente del raggruppamento o consorzio (art. 48 comma 8 D. Lgs n. 50/2016);
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete é dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nel caso in cui l'offerta economica e relativi allegati sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

E' nulla e pertanto esclusa dalla procedura l'offerta non sottoscritta come innanzi.

SEZIONE VIII- PROCEDURA DI GARA

VIII.1) PROCEDURA DI GARA

L'apertura delle offerte avverrà il giorno indicato alla sezione IV.3.8 del bando di gara **presso il COMUNE DI ATENA LUCANA –UFFICIO CENTRALE DI COMMITTENZA A.P.A. in Viale Kennedy n. 2.**

Possono presenziare alla gara e chiedere di effettuare eventuali osservazioni soltanto i legali rappresentanti delle ditte partecipanti, i relativi procuratori muniti di apposita procura ovvero soggetti muniti di apposita delega rilasciata dai legali rappresentanti delle ditte partecipanti o dai relativi procuratori. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 24 ore prima della data fissata.

La procedura di gara sarà articolata in più fasi, gestite distintamente da una Commissione o Seggio di Gara (anche in composizione monocratica) e da una Commissione Giudicatrice, quest'ultima nominata, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs n. 50/2016 dal Responsabile della Centrale di Committenza A.P.A. dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Seguendo il prevalente orientamento giurisprudenziale (CdS, sez. IV n. 749/2014, sez. III n. 4190/2015, sez. V n. 1565/2015, sez. V n. 780/2016), le attività prive di qualsiasi discrezionalità quali:

- l'esame documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti in gara;

possono essere svolte dalla Commissione di Gara, mentre, ai sensi dell'art. 77 comma 1 del D. Lgs n. 50/2016, la valutazione delle offerte tecniche ed economiche competono alla Commissione Giudicatrice così come pure la valutazione sulla congruità delle offerte di cui all'art. 97 comma 3 dello stesso D. Lgs n. 50/2016.

La procedura di gara è pertanto articolata nelle seguenti fasi:

- **PRIMA FASE – Ammissione concorrenti alla gara**

La Commissione di Gara (in composizione monocratica essendo composta dal solo RUP) con l'ausilio di un segretario verbalizzante, in seduta pubblica:

- **Verifica l'ammissibilità** dei concorrenti e procede all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti, verificando la correttezza formale e la presenza all'interno di ciascuno di essi delle tre buste richieste.
- Procede quindi **all'apertura della busta n. 1** relativa alla documentazione amministrativa, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun offerente e quanto previsto dal bando e disciplinare di gara.

In caso di mancaza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti, tra cui anche l'assenza di PASSOE o la presentazione di PASSOE non conforme, la Commissione sospende la seduta di gara ed il Responsabile della C.U.C., ai sensi dell'art. 83-comma 9 del D. Lgs n. 50/2016, assegna ai concorrenti dieci giorni per la regolarizzazione e/o integrazione della documentazione presentata (**SOCCORSO ISTRUTTORIO**). Costituiscono **irregolarità non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini del SOCCORSO ISTRUTTORIO si applicano i criteri interpretativi di cui alla determinazione ANAC n. 1 dell'08-01-2015 e dei recenti orientamenti giurisprudenziali.

- In una nuova seduta pubblica, esamina e valuta la documentazione integrativa presentata nei termini, ammettendo alla gara i concorrenti che hanno regolarizzato ed escludendo dalla gara chi non ha idoneamente regolarizzato.
- Concluse le operazioni di cui sopra la Commissione di Gara delegherà il RUP della Centrale di Committenza a procedere, per i concorrenti sorteggiati, alla verifica dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari, previsti dal bando di gara, mediante il "SISTEMA AVCPASS".
- Alla fine di ogni seduta, per il tramite del Responsabile della CUC-APA, provvederà a comunicare al concorrente escluso, mediante pec, il provvedimento di esclusione con la relativa motivazione.

Altresì, dell'esito delle verifiche sulla documentazione attestante il possesso dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, si provvederà alla pubblicazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo di committenza del comune di Atena Lucana, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti il provvedimento che ha determinato le esclusioni e le esclusioni dalla procedura di affidamento, indicando l'ufficio dove sono disponibili i relativi atti, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo.

➤ **SECONDA FASE – Apertura offerte tecniche**

La Commissione Giudicatrice, ad hoc nominata, in seduta pubblica:

- per i soli concorrenti, per i quali la verifica dei requisiti mediante il sistema AVCPASS, ha avuto esito favorevole e quindi definitivamente ammessi alla gara, procederà, in seduta pubblica, **all'apertura delle buste n. 2** contenenti **l'offerta tecnica** al fine di verificarne e **verbalizzarne il contenuto**;
- procede in una o più sedute non pubbliche, **all'esame della documentazione tecnica di cui alla busta 2, contenente l'offerta tecnica**;
- al termine dell'esame delle offerte tecniche, del quale verrà redatto apposito verbale, ad ognuna delle proposte tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla gara, **la commissione attribuirà i relativi punteggi.**

➤ **TERZA FASE – Apertura offerte economiche**

La Commissione Giudicatrice in seduta pubblica:

- darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;

- per le sole offerte che hanno superato la soglia di sbarramento (di cui alla successiva sezione IX.2), procederà all'**apertura delle buste n. 3** contenente **l'offerta economica**, ed attribuirà i relativi punteggi;
- successivamente, sarà **stilata la graduatoria di merito** con l'attribuzione del punteggio complessivo;
- procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse secondo i criteri di cui all'art. 97 comma 3 del D. Lgs n. 50/2016.

Qualora la Commissione rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, la Stazione Aggiudicatrice avvierà il procedimento di cui all'art. 97 commi 4, 5 e 6 del D. Lgs n. 50/2016 ed avrà luogo la Quarta Fase, avvalendosi del supporto della stessa Commissione Giudicatrice.

➤ **QUARTA FASE (eventuale)– Verifica Anomalia**

Svolta dalla Commissione Giudicatrice in seduta riservata con le modalità di cui all'art. 97 commi 4, 5, 6 e 7 del D. Lgs n. 50/2016.

➤ **QUINTA– Proposta di aggiudicazione**

All'esito delle risultanze di cui alle precedenti fasi, la Commissione di Gara dichiara in seduta pubblica le eventuali esclusioni delle offerte che risultano non congrue, ridefinisce la graduatoria finale di merito e **proporrà l'aggiudicazione alla CUC-APA**.

Tutte le operazioni sono verbalizzate ed in esse riportate le motivazioni relative alle esclusioni dalla gara. Le sedute di gara possono essere sospese o aggiornate, anche per la soluzione di problematiche emerse in sede di gara.

Alle sedute pubbliche può assistere chiunque, tuttavia solo i concorrenti (titolari, legali rappresentanti) ovvero altri soggetti muniti di apposita delega da parte di questi, hanno diritto d'intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua idonea e conveniente (art. 95 comma 12 del D. Lgs n. 50/2016).

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che ha ottenuto il più alto punteggio relativo all'offerta tecnica. Qualora anche detti punteggi dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio in deroga alle previsioni di cui all'art. 77 del R.D. 827/1924.

VIII.2) OBBLIGO DI UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale di capacità economico finanziario e tecnico-professionale, avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D. Lgs n. 50/2016 e delle Delibere AVCP n. 111/2012 ed ANAC n. 157/2016, esclusivamente attraverso il "SISTEMA AVCPASS", reso disponibile dall'ANAC (ex AVCP), fatto salvo per la verifica dei requisiti diversi da quelli di cui è prevista l'inclusione nella BDNCP.

Quindi **tutti gli operatori economici partecipanti** alla procedura d'appalto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) e seguendo le istruzioni ivi contenute.

Indicando il CIG che individua la presente procedura di gara, il sistema rilascerà un file riportante un codice denominato "**PASSOE**", da stampare ed inserire nella busta (Busta 1) contenente la documentazione amministrativa, nonchè da riportare nel plico esterno contenenti le buste di offerta.

A tal fine si precisa che il PASSOE è unico per ogni partecipante, pertanto in esso deve risultare precisamente l'assetto del partecipante, ad esempio:

- operatore economico singolo;

- mandanti e mandatarie → in caso di R.T.I. e consorzi;
- il progettista esterno indicato;
- ausiliata ed ausiliarie in caso di avvalimento di requisiti di partecipazione.

Ai soli fini della creazione del PASSOE (e quindi della verifica dei requisiti dichiarati), il “**progettista indicato dal partecipante**” ed i “**subappaltatori indicati dal partecipante**” devono accreditarsi presso l’AVCPass come “MANDANTE IN RTI”, mentre il partecipante che genererà il PASSOE deve accreditarsi come “MANDATARIA IN RTI”.

Il “PASSOE” rappresenta lo strumento necessario alla stazione appaltante per poter procedere alla verifica dei requisiti di partecipazione, pertanto esso non va a modificare la disciplina vigente in tema di autocertificazione e/o rilascio dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà contenute nel D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. , per la partecipazione alle gare, ma incide solo sulle modalità di verifica dei requisiti di ordine generale e speciale che gli operatori economici devono possedere per l’ammissione alla gara. Pertanto questo sistema telematico di verifica dei requisiti va a sostituire la previgente richiesta scritta della stazione appaltante ai vari soggetti detentori della documentazione prescritta per l’ammissione all’appalto atta a comprovare il possesso di detti requisiti.

In assenza di registrazione al sistema ACPASS, la stazione appaltante non può procedere alla verifica dei requisiti, per cui la stessa, procederà ad invitare gli operatori economici alla registrazione e/o perfezionamento, entro 10 giorni (fase di soccorso istruttorio), pena l’esclusione dalla procedura di gara .

VIII.3) DIMOSTRAZIONE REQUISITI TRAMITE IL SISTEMA AVCPASS

Gli stessi operatori economici, all’inizio della fase di verifica dei requisiti, **a pena di esclusione nel termine assegnato, dovranno caricare sul sistema AVCPASS la documentazione in loro possesso**, non fornibile dagli Enti Certificatori e/o dalla stessa ANAC (vedasi art. 6 delibera AVCP n. 111/2012), **che dimostri il possesso dei requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari, dichiarati in sede di gara.**

VIII.3) DIMOSTRAZIONE REQUISITI TRAMITE IL SISTEMA AVCPASS

Le modalità operative di funzionamento ed utilizzo del sistema AVCPass, come prima detto, sono state stabilite con deliberazione AVCP n. 111/2012 ed aggiornate con deliberazione ANAC n. 157/2016.

Il Responsabile della CUC-APA chiederà, quindi, via pec, a tutti i concorrenti o solo a quelli sorteggiati (la CUC-APA se ne riserva la facoltà) di comprovare, per il tramite del sistema AVCPASS e nel termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dal bando, caricando sul sistema la documentazione di seguito riportata:

- a) per il **requisito di cui alla sezione III.3 lett. C)** del presente disciplinare, essa è costituita:
 - a1) per i concorrenti in forma societaria, da copia dei bilanci accompagnati dalla dichiarazione o nota di deposito, con le relative note integrative;
 - a2) per i concorrenti in forma diversa da quella societaria, da copia delle dichiarazioni annuali dei redditi e ai fini I.V.A. accompagnate dalla ricevuta di presentazione o di invio;
 - a3) qualora il concorrente abbia svolto anche attività diverse da quelle oggetto della presente procedura e dalla documentazione, di cui ai precedenti punti a1) e a2), non siano rilevabili separatamente gli importi dei predetti servizi, la documentazione probatoria è costituita dalle certificazioni rilasciate dagli Enti committenti dai quali si rilevi il FATTURATO SPECIFICO, al netto dell’IVA, sempre nel triennio (2014-2015-2016), esclusivamente per servizi uguali o analoghi a quello oggetto di gara;
- b) per il **requisito di cui alla sezione III.3 lett. D)** del presente disciplinare, la documentazione sarà costituita:
 - b1) esclusivamente dichiarazioni di buona e regolare esecuzione rilasciati dalle stazioni appaltanti, contenenti, pena l’esclusione, le informazioni richieste dal bando di gara e dal presente disciplinare, sia per il requisito D.1) che D.2);

c) per il **requisito di cui alla sezione III.3 lett. G)** del presente disciplinare, la documentazione sarà costituita:

b2) esclusivamente dichiarazioni di buona e regolare esecuzione delle prestazioni di progettazione rilasciate dalle stazioni appaltanti, contenenti, pena l'esclusione, le informazioni richieste dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Resta inteso che, nel caso di non operatività e/o mancato funzionamento del sistema AVCPASS, nonché in caso di problemi relativi alla gestione del sistema AVCPASS, la Stazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di effettuare le verifiche dei documenti con il controllo tradizionale, al fine di evitare qualsiasi tipo di errore e/o ritardo nella verifica di quanto necessario ai fini della gara.

Mancata comprova dei requisiti:

Quando la dimostrazione dei requisiti non sia fornita nel termine perentorio prescritto nella richiesta della Stazione aggiudicatrice, oppure non sia idonea a confermare le dichiarazioni presentate in sede di gara, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, ed alla segnalazione del fatto all'ANAC per i provvedimenti di competenza.

Laddove dall'esame delle risultanze presenti sulla piattaforma AVCPass, emergano delle irregolarità di natura fiscale, questa Stazione Aggiudicatrice appena riscontrato l'esito negativo comunicato dal sistema AVCPass, potrebbe richiedere all'operatore economico interessato, di fornire, laddove in possesso di elementi diversi da quanto risultante sulla piattaforma, l'attestazione dell'Agente di Riscossione che ne comprovasse la regolarità fiscale.

In tale caso, trascorso, pertanto, il termine di giorni 20 previsto dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 157/2016, si determina automaticamente l'esclusione dalla procedura dell'operatore economico.

In caso di raggruppamento temporaneo la documentazione deve riguardare tutti i soggetti raggruppati; l'esclusione di un operatore economico raggruppato, comporta l'esclusione dell'intero raggruppamento temporaneo.

In caso di consorzio stabile la documentazione deve riguardare il consorzio e i consorziati che concorrono ai requisiti del consorzio; l'esclusione di un operatore economico consorziato comporta l'esclusione dell'intero consorzio.

In caso di avvalimento la documentazione deve riguardare anche l'operatore economico ausiliario; la mancata comprova dei requisiti dell'operatore economico ausiliario comporta l'esclusione del concorrente.

SEZIONE IX- CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

IX.1) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'affidamento del servizio avverrà con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica ed economica sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice, nominata dalla stazione aggiudicatrice ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

A) Offerta Economica:	max 25/100
B) Offerta Tecnico/Qualità	max 75/100

La **valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata sulla base di criteri e sub-criteri** secondo le indicazioni massime appresso riportati:

A)	VALORE TECNICO FUNZIONALE ED AMBIENTALE DEL PROGETTO DEFINITIVO DELLE OPERE DA ESEGUIRE SUGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE		punti	32
	A.1	Qualità della proposta progettuale (pregio tecnico, caratteristiche costruttive, caratteristiche estetiche e funzionali dei materiali e delle apparecchiature proposte) completezza degli atti, giustificazioni delle scelte, livelli di regolazione ed orari, calcoli a supporto	punti	17
	A.2	Entità del risparmio energetico (Audit energetico)	punti	9
	A.2	Audit illuminotecnico	punti	6
B)	QUALITA' DELLA GESTIONE E LIVELLI DEI SERVIZI EROGATI		punti	20
	B.1	Qualità e completezza del piano di manutenzione, approvvigionamento e stoccaggio dei pezzi di ricambio	punti	8
	B.2	Modalità qualità e livelli di erogazione dei servizi (organizzazione call center, pronto intervento, reperibilità, sistema informatico e gestionale utilizzato)	punti	9
	B.3	Risorse di mezzi, attrezzature e del personale di direzione ed operativo impiegato nell'erogazione dei servizi	punti	3
C)	PROPOSTE MIGLIORATIVE A COSTO ZERO		punti	18
	C.1	Fornitura e posa in opera di punti luce integrativi degli impianti del progetto di fattibilità (da esplicitare tipologia e numero), ritenuti opportuni dal concorrente	punti	7
	C.2	Ulteriori interventi di adeguamento degli impianti rispetto a quelli previsti nel progetto di fattibilità	punti	7
	C.3	Altre migliorie (Smart city, videosorveglianza, illuminazione artistica di edifici artistici e monumenti di proprietà comunale, fornitura gratuita energia per luminarie natalizie, etc)	punti	4
D)	TEMPI DI ESECUZIONE INTERVENTI		punti	5
	D.1	Riduzione dei tempi di esecuzione interventi di adeguamento ed efficientamento, e delle proposte migliorative decorrenti dalla data di consegna degli impianti, rispetto a quelli previsti dal CSPA (180 gg)	punti	5
Totale Offerta Tecnica			PUNTI	75

La **valutazione dell'offerta economica sarà effettuata sulla base dei sub-criteri e sub-pesi** secondo le indicazioni massime appresso riportati:

P1	Ribasso Offerto sul canone annuo	punti	15
P2	Ribasso Offerto sull'elenco prezzi extra-canone	punti	5
P3	Durata della Concessione	punti	5
Totale Offerta Economica		PUNTI	25
Totale			PUNTI
			100

IX.2) MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016, la valutazione della migliore offerta è demandata ad una Commissione Giudicatrice nominata dalla stazione aggiudicatrice, mediante l'attribuzione del punteggio di

merito tecnico-qualitativo tenendo conto degli elementi e sub-elementi, pesi e sub-pesi esposti alla sezione IX.1).

I punteggi attribuiti per ognuno dei criteri/sottocriteri, saranno calcolati con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria totale dei punteggi, attribuiti per ciascun fattore di ponderazione.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta, da parte della Commissione Giudicatrice, avverrà nel modo seguente:

- la valutazione avviene distintamente per ciascuno dei sub-criteri di valutazione, in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica contenuta nella busta della "Offerta Tecnica";
- a ciascun concorrente e per ogni sub-criterio di valutazione è attribuito, discrezionalmente dai singoli commissari, un coefficiente variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno);
- l'attribuzione dei coefficienti avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario, secondo la seguente griglia:

Valutazione	Coefficiente	Descrizione
Ottimo	da 0,81 a 1,00	La proposta è trattata in modo completamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde pienamente a quanto richiesto.
Buono	da 0,61 a 0,80	La proposta è trattata in misura più che esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera più che soddisfacente a quanto richiesto.
Discreto	da 0,41 a 0,60	La proposta è trattata in misura non del tutto esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non del tutto soddisfacente a quanto richiesto.
Sufficiente	da 0,21 a 0,40	La proposta è trattata in misura appena esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera appena soddisfacente a quanto richiesto.
Minimo	da 0,10 a 0,20	La proposta non risponde in maniera soddisfacente a quanto richiesto.
Non valutabile	Inferiore a 0,10	Valutazione nulla

- per ciascun sub-elemento, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media medesima le medie provvisorie prima calcolate (1^a riparametrazione);
- il punteggio assegnato dalla Commissione, per ciascun sub-criterio sarà determinato con la seguente formula:

$$P_i = M C_i \times P_{max}$$

dove:

P_i = punteggio assegnato a ciascun sub-criterio;

$M C_i$ = media coefficienti definitivi determinati come al punto precedente;

- P_{max} = punteggio massimo previsto dal bando di gara per il sub-criterio in esame;*
- il punteggio attribuito a ciascun criterio di valutazione dell'offerta sarà determinato sommando i punteggi attribuiti ad ogni sub-criterio compositivo dello stesso;
 - il punteggio attribuito complessivamente a ciascuna offerta tecnica è determinata sommando i punteggi attribuiti ad ogni criterio di valutazione.

Terminata la procedura di attribuzione dei punteggi di ciascun sub-elemento di valutazione si procederà ad individuare per ciascun elemento l'offerta migliore mediante sommatoria del punteggio di ciascun sub-elemento, a tale migliore offerta verrà attribuito il massimo punteggio previsto per ciascun elemento, proporzionando di conseguenza i punteggi ottenuti dagli ulteriori concorrenti.

Qualora un concorrente non raggiunga almeno **38,00** dei **75 punti** riservati all'offerta tecnica (**c.d. SOGLIA DI SBARRAMENTO**), non si procederà all'apertura della busta contenente la relativa offerta economica e lo stesso sarà escluso dalla procedura di aggiudicazione.

IX.3) MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio per la "OFFERTA ECONOMICA", per i punti P1), P2), P3) della precedente sezione IX.1), sarà calcolato per ciascun elemento, con le seguenti formule:

$$P1a = P1 \times [R1a / R1max]$$

dove:

- P1a = punteggio assegnato al concorrente (a), riferito al criterio "ribasso rispetto al canone annuo a base di gara;
- R1a = ribasso % offerto dal concorrente (a), rispetto al canone a base di gara;
- R1max = ribasso max % offerto dai concorrenti rispetto al canone a base di gara;
- P1 = 15 punti = fattore ponderale relativo al "ribasso sul canone annuo a base di gara".

$$P2a = P2 \times [R2a / R2max]$$

dove:

- P2a = punteggio assegnato al concorrente (a), riferito al criterio "ribasso sull'elenco prezzi extra-canone;
- R2a = ribasso % offerto dal concorrente (a), rispetto all'elenco prezzi extra-canone;
- R1max = ribasso max % offerto dai concorrenti rispetto all'elenco prezzi extra-canone;
- P2 = 5 punti = fattore ponderale relativo al "ribasso percentuale rispetto all'elenco prezzi extra-canone"

P3i = Sarà attribuito un punto per ogni anno di ribasso sulla durata della concessione prevista in anni 20.

Pertanto **0 punti** per durata concessione 20 anni,
5 punti per durata concessione 15 anni

IX.4) PUNTEGGIO COMPLESSIVO

Il Punteggio Complessivo, quale somma del punteggio ottenuto in relazione alla parte Tecnica/Qualità, ed in relazione al Prezzo Offerto, sarà determinato per ciascun concorrente, con la seguente formula:

$$P(a) = P1(a) + P2(a) + P3(a) + PTQ\ Tot.(a)$$

dove:

P (a): indica il punteggio complessivo conseguito dal concorrente (a), sia per la componente "Tecnica/qualità", che per la componente "Economica", dato dalla somma dei seguenti fattori:

- P1 Totale (a) = Punteggio assegnato al Concorrente (a) riferito al fattore "ribasso percentuale sul Canone Annuo";
- P2 Totale (a) = Punteggio assegnato al Concorrente (a) riferito al fattore "ribasso percentuale sull'elenco prezzi extra-canone";
- P3 Totale (a) = Punteggio assegnato al concorrente (a) riferito al fattore "tempo" quale durata della concessione.
- PTQ Totale = Punteggio Totale "Offerta tecnica", assegnato all'Offerta Tecnica del Concorrente (a).

IX.5) PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione provvisoria (proposta di aggiudicazione) è effettuata in favore del concorrente che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato e la cui offerta non è risultata anomala a seguito dell'eventuale verifica di anomalia.

SEZIONE X- AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

X.1) AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Ultimati i lavori delle Commissioni tutta la documentazione di gara ed i relativi verbale saranno trasmessi alla stazione aggiudicatrice per le successive determinazioni.

La proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione di Gara ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:

- a1) all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
- a2) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del Responsabile della Centrale di Committenza appaltante.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 32, comma 5, e dell'articolo 33, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016, la proposta di aggiudicazione è approvata dalla Stazione Aggiudicatrice entro i successivi 30 (trenta).

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs 50/2016, la stazione aggiudicatrice procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua, conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione è disposta in ogni caso con provvedimento esplicito.

L'aggiudicazione verrà comunicata tempestivamente ai sensi degli art. 29, comma 1 e 76 comma 3, del D.Lgs. 50/2016, tramite l'indirizzo pec, indicato in sede di offerta dagli operatori economici.

Dal ricevimento di detta comunicazione inizierà a decorrere il termine per l'impugnazione dell'aggiudicazione da parte dei concorrenti non aggiudicatari (vedasi Consiglio di Stato-Adunanza Plenaria n. 31/2012).

VII.2 AGGIUDICAZIONE EFFICACE

La stazione aggiudicatrice procederà successivamente, ai sensi dell'art. 81-comma 1 del D. Lgs 50/2016 alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico professionale ed economico-finanziario autocertificati in sede di partecipazione dall'aggiudicatario e dal secondo classificato (laddove non siano stati verificati in sede di gara), attraverso il sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC. Laddove detto sistema non sia in grado di mettere a disposizione le risultanze di dette verifiche o non sia funzionante, la Stazione Aggiudicatrice provvederà autonomamente.

Nel caso che a seguito delle verifiche effettuate, emergano elementi a carico dell'aggiudicatario e del secondo classificato, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, si procederà all'esclusione nei confronti del soggetto inadempiente, e l'aggiudicazione resterà in capo al concorrente 2° in graduatoria. Quand'anche ambedue risultino inadempienti, fermo restando le sanzioni a loro carico, l'aggiudicazione potrà essere a favore del concorrente che segue in graduatoria ripetendo, ove occorra, tutte le procedure di verifiche, sempre che ciò sia ritenuto conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

Una volta effettuate le verifiche previste dall'art. 81-1° comma del D. Lgs 50/2016, ed avutane esito favorevole, si provvederà all'**aggiudicazione efficace**.

Con l'aggiudicazione efficace è svincolata automaticamente la cauzione provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari.

Nel solo caso in cui la predetta garanzia sia stata costituita mediante polizza fidejussoria o atto di fidejussione, la stessa verrà direttamente restituita entro il termine succitato, a mezzo del servizio postale senza oneri per la stazione aggiudicatrice ed a rischio della destinataria, e ciò sempre che la stessa abbia inserito nella documentazione apposita busta affrancata e che non abbia fornito indicazioni ostative a tale metodo di restituzione.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la stazione committente e contraente (comune di Atena Lucana) è tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

SEZIONE XI - STIPULA DEL CONTRATTO

Una volta disposta l'aggiudicazione definitiva efficace di cui alla sezione X e trascorso il termine di cui all'art. 32 comma 9 del D. Lgs n. 50/2016 (c.d. Stand Still), senza che sia stato proposto ricorso alla stessa aggiudicazione definitiva, la Stazione Aggiudicatrice-Centrale di Committenza, ai sensi dell'art. 12 dell'accordo consortile di rep. n. 1/2015, stipulato in data 12/02/2015, trasmetterà copia della documentazione di gara al comune di Atena Lucana (SA) per i successivi adempimenti inerenti la stipula del contratto, che sono di sua competenza quale Stazione Committente e Contraente.

Saranno, quindi, di competenza del comune di Atena Lucana le verifiche propedeutiche alla stipula del contratto e cioè:

- regolarità della posizione previdenziale ed assicurativa presso INPS e INAIL attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva di cui alla L. 276/03, mediante il sistema DURC-OnLine;
- esito positivo della informativa antimafia di cui all'art. 91 del D. Lgs n. 159/2011 e s.m.i..

L'aggiudicatario dovrà presentare le garanzie e coperture assicurative previste dal Capitolato Descrittivo e Prestazionale d'Appalto:

- a) Cauzione definitiva di cui all'art. 103 comma 1 del D. Lgs n. 50/2016;
- b) Polizza assicurativa ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D. Lgs n. 50/2016 (polizza CAR e R.C.T.), aventi massimale minimo di € 1.000.000, da presentare almeno 10 giorni prima della consegna degli impianti.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della amministrazione aggiudicatrice, che provvederà ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa e tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D. Lgs. 50/2016, il comune di Auletta (SA) si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di **interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara**, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. A tal fine il comune di Auletta provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

SEZIONE XII - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la Stazione Aggiudicatrice informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge.

I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Titolare del trattamento è l'ing. Cono GALLO, Responsabile della CUC-APA.

SEZIONE XIII – ALTRE INFORMAZIONI

XIII.1) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/16 e degli artt. 4 e 6 della legge 241/90, i Responsabili Unici del Procedimento sono:

STAZIONE AGGIUDICATRICE – C.U.C.- A.P.A.	STAZIONE COMMITTENTE- COMUNE DI ATENA LUCANA (SA)
Ing. Cono GALLO tel. 0975-76001, fax 0975-76022 e-mail : c.gallo@comune.atenalucana.sa.it pec: cuc.apa@asmepec.it	Ing. Cono GALLO tel. 0975-76001, fax 0975-76022 e-mail : c.gallo@comune.atenalucana.sa.it pec: ing.llpp.atena@asmepec.it

ai quali è possibile chiedere informazioni e chiarimenti relativi:

- alla gara in oggetto (CUC-APA);
- all'oggetto del contratto (Comune di Atena Lucana);

XIII.2) RICHIESTA CHIARIMENTI

Le Ditte partecipanti potranno fare pervenire richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di gara inviandole, ESCLUSIVAMENTE PER ISCRITTO ed in lingua italiana, all'indirizzo di posta elettronica certificata: cuc.apa@asmepec.it. Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento almeno 7 giorni prima della scadenza di presentazione delle istanze. Le richieste di chiarimenti dovranno recare nell'oggetto la dicitura "**Affidamento concessione servizio di gestione, impianti di pubblica illuminazione comune di Atena Lucana–RICHIESTA CHIARIMENTI.**"

Si precisa che la stazione aggiudicatrice fornirà unicamente chiarimenti relativi alle modalità formali di partecipazione alla gara, e non a quesiti di carattere legale di varia interpretazione circa il D. Lgs. 50/2016 o altre Leggi in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Le risposte alle richieste di chiarimento pervenute in tempo utile saranno pubblicate in forma anonima sul sito internet della CUC-APA all'indirizzo: www.apacentralecommittenza.it.

Le risposte ai chiarimenti "**valgono ad integrare a tutti gli effetti il bando-disciplinare di gara**"; pertanto i concorrenti sono invitati a controllare regolarmente la citata pagina web per acquisire informazioni complementari relative alla procedura in oggetto.

XIII.3) SPESE PUBBLICAZIONE BANDO

Le spese di pubblicazione del bando e dell'esito di aggiudicazione, le spese per la Commissione di gara, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D. Lgs n. 50/2016, sono a carico dell'aggiudicatario. Esse sono previste nel Quadro Economico del "Progetto di fattibilità tecnico economico" a base di gara e pertanto saranno rimborsate all'Amministrazione contraente con le modalità previste dall'art. 38 del CSPA.

XIII.4) COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione aggiudicatrice e operatori economici, ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica PEC indicati dai concorrenti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Eventuali modifiche di indirizzo vanno tempestivamente comunicate alla CUC-APA al seguente indirizzo: cuc.apa@asmepec.it.

XIII.5) ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 c. 2 del D.Lgs n. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle ammissioni ed esclusioni, fino al provvedimento relativo pubblicato sul profilo "Amministrazione Trasparente" del comune di Atena Lucana;
- in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione.
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53 c.5 del D.Lgs n. 50/2016 sono escluse dal diritto di accesso e da ogni altra forma di divulgazione le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Si precisa che il concorrente deve dichiarare in sede di offerta quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta tecnica presentata, costituiscono segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza. In proposito, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del soggetto concorrente.

La dichiarazione sulle parti dell'offerta tecnica, coperta da riservatezza deve, pertanto essere accompagnata, da idonea documentazione che: argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare; fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, il concorrente consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 53, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016.

Atena Lucana li 16.12.2017

IL RESPONSABILE DELLA CUC-APA

Ing. Cono GALLO



Allegati:

MOD.1 - istanza di partecipazione;

MOD. 2 – D.G.U.E.;

MOD. 3 - Dichiarazione requisiti generali altri soggetti;

MOD. 4 - Dichiarazione requisiti di idoneità professionale, requisiti di capacità economico-finanziari e capacità tecnica-professionale;

MOD. 5 - Altre Dichiarazioni;

MOD. 6 - Dichiarazione ausiliario;

MOD. 7 - Dichiarazione sub-appalto;

MOD. 8 - Dichiarazione impegno RTI e consorzi;

MOD. P1 - Dichiarazione progettista singolo o associato;

MOD. P2 - Dichiarazione progettista società professionisti o ingegneria;

MOD. OE - Offerta economica.